



# MONITORUL OFICIAL

## AL

# ROMÂNIEI

Anul 181 (XXV) — Nr. 44

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 21 ianuarie 2013

### SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
6.576/2012.	— Ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului pentru aprobarea Metodologiei de organizare a evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a .....	2–5
40.	— Ordin al viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice .....	6–47
	ACTE ALE BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI	
1.	— Ordin privind dispunerea radierii din Registrul general al instituțiilor financiare nebankare a Societății Comerciale IFN LEASING HOUSE — S.A.....	48

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI

## ORDIN

### pentru aprobarea Metodologiei de organizare a evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a

În baza prevederilor art. 74 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 1.401/2009 privind înființarea, organizarea și funcționarea Centrului Național de Evaluare și Examinare, cu modificările ulterioare, în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 536/2011 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului** emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Metodologia de organizare a evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 3. — Direcția generală educație și învățare pe tot parcursul vieții, Direcția generală învățământ în limbile minorităților, din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, Centrul Național de Evaluare și Examinare, inspectoratele școlare județene/al municipiului București și unitățile de învățământ duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului,  
**Ecaterina Andronescu**

București, 20 decembrie 2012.  
Nr. 6.576.

ANEXĂ

## METODOLOGIE

### de organizare a evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a

#### I. Dispoziții generale

Art. 1. — (1) Prezenta metodologie reglementează organizarea și desfășurarea evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a.

(2) Evaluarea competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a se organizează pentru elevii din clasa a II-a din unitățile învățământului de stat și particular.

(3) Evaluarea competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a se face, conform legii, pentru competențele scris-citit și matematică.

(4) Pentru verificarea procedurilor și pilotarea instrumentelor de evaluare, în anul școlar 2012—2013, evaluarea competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a se organizează pe un eșantion de elevi.

Art. 2. — (1) Evaluarea competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a se desfășoară anual, pe parcursul lunii mai, și se administrează în două secvențe de evaluare.

(2) Data desfășurării evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a se stabilește de către Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, denumit în continuare *MECTS*, și se comunică inspectoratelor școlare până la data de 1 martie a anului școlar în care se desfășoară evaluarea.

Art. 3. — (1) Rezultatele individuale la evaluarea competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a sunt folosite de cadrul didactic, acolo unde este cazul, pentru elaborarea planului individualizat de învățare al elevului, instrument fundamental de remediere/dezvoltare care cuprinde informații diagnostice și prognostice în vederea orientării și optimizării învățării.

(2) Planurile individualizate de învățare ale elevilor sunt comunicate părinților/reprezentanților legali ai elevilor și constituie documente din portofoliul educațional al elevului.

#### II. Coordonarea evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a

Art. 4. — (1) Coordonarea la nivel național a proiectării și a organizării evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a, precum și valorificarea rezultatelor acesteia sunt asigurate de *MECTS*, prin Centrul Național de Evaluare și Examinare, denumit în continuare *CNEE*.

(2) Elaborarea procedurilor specifice evaluării se realizează de către *CNEE*, în urma consultării direcțiilor de specialitate din *MECTS*.

Art. 5. — Pentru organizarea evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a, *CNEE* îndeplinește următoarele atribuții:

a) elaborează proceduri pentru asigurarea calității evaluării, care orientează administratorul de test asupra modului de administrare a evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a și care conțin un set de documente standardizate;

b) organizează procesul de selecție a membrilor grupului de lucru, cadre didactice care au responsabilitatea elaborării și validării itemilor, a probelor și a baremelor de evaluare pentru evaluarea competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a, în strictă conformitate cu procedurile asumate;

c) organizează stagii de formare specifice pentru membrii grupului de lucru;

d) organizează stagii de formare pentru inspectorii de specialitate pentru învățământul primar și pentru resursa umană

implicată în evaluarea competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a, inclusiv pentru cadrele didactice care activează în unități de învățământ cu predare în limbile minorităților naționale;

e) elaborează testele și baremele de evaluare;

f) elaborează caietul cadrului didactic, document-tip care conține baremele de evaluare și alte instrumente necesare evaluării;

g) elaborează fișa de evaluare, document-tip în care cadrul didactic evaluator înregistrează rezultatele elevului la evaluarea competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a;

h) asigură confidențialitatea testelor din momentul efectiv al elaborării acestora până în momentul în care acestea devin publice;

i) asigură transmiterea către inspectoratele școlare județene/Inspectoratul Școlar al Municipiului București, denumite în continuare — *ISJ/ISMB*, a testelor și a caietului cadrului didactic pentru administrarea evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a;

j) urmărește modul în care se realizează distribuția în școli de către inspectoratele școlare a testelor și a caietului cadrului didactic;

k) propune, împreună cu direcțiile de specialitate din MECTS, delegați pentru monitorizarea activităților prevăzute în cadrul evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a;

l) propune modelul documentelor de raportare:

(i) raportul clasei — document-tip în care sunt centralizate rezultatele înregistrate în fișele de evaluare, întocmit de către administratorul de test;

(ii) raportul școlii — document-tip în care sunt centralizate rezultatele înregistrate în rapoartele claselor, întocmit de către comisia de organizare și administrare a evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a din unitatea de învățământ în care sunt școlarizați elevii în clasa a II-a și transmis inspectoratului școlar;

(iii) raportul *ISJ/ISMB* — document-tip în care sunt centralizate rezultatele înregistrate în rapoartele școlilor, întocmit de către responsabilul județean/al municipiului București;

m) elaborează raportul final, pe baza rapoartelor primite de la *ISJ/ISMB*, și prezintă factorilor de decizie din cadrul MECTS concluziile și recomandările rezultate;

n) propune strategia de comunicare și de valorificare a rezultatelor evaluării pentru diferitele categorii de beneficiari: inspectori, directori, cadre didactice, elevi, părinți, comunități locale și face precizări pentru valorificarea rezultatelor evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a.

Art. 6. — (1) Coordonarea la nivel județean/al municipiului București a proiectării și a organizării evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a, precum și valorificarea rezultatelor acesteia sunt asigurate de inspectoratul școlar.

(2) La nivelul *ISJ/ISMB*, prin decizie a inspectorului școlar general, se desemnează o comisie de organizare și desfășurare a evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a, condusă de un responsabil, denumit în continuare *responsabil județean/al municipiului București*.

(3) Comisia menționată la alin. (2) desemnează un colectiv de monitori de calitate selecționați din rândul cadrelor didactice de specialitate.

(4) În județele în care funcționează unități de învățământ cu predare în limbile minorităților naționale, cel puțin unul dintre membrii comisiei de organizare și desfășurare a evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a/monitorii de

calitate este cunoscător al limbii minorității naționale în care se face predarea.

Art. 7. — Comisia de organizare și desfășurare a evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a de la nivelul *ISJ/ISMB* are următoarele atribuții:

a) transmite unităților de învățământ toate informațiile necesare organizării evaluării în condiții optime;

b) răspunde de organizarea și de administrarea evaluării în condițiile stabilite prin prezenta metodologie, pe tot teritoriul județului/municipiului București;

c) propune inspectorului școlar general spre aprobare componența colectivului de monitori de calitate/profesori metodiști cu care asigură organizarea evaluării;

d) participă la sesiunile de formare organizate de CNEE;

e) organizează un stagiu de formare cu monitorii de calitate selecționați;

f) organizează formarea responsabililor/membrilor comisiilor din unitățile de învățământ cu privire la organizarea și administrarea evaluării;

g) asigură confidențialitatea testelor și a caietului cadrului didactic din momentul primirii și până în momentul încheierii administrării evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a;

h) transmite procedurile și precizările pentru valorificarea rezultatelor evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a către unitățile de învățământ în care sunt școlarizați elevii în clasa a II-a;

i) monitorizează administrarea evaluării, în condițiile stabilite prin prezenta metodologie și în baza prevederilor din proceduri;

j) propune conducerii *ISJ/ISMB*, în situații justificate, schimbări ale membrilor comisiilor din unitățile de învățământ;

k) centralizează rapoartele primite de la fiecare unitate de învățământ;

l) întocmește raportul *ISJ/ISMB* și îl transmite la CNEE în termenele solicitate, după avizarea lui de către inspectorul școlar general;

m) analizează și prelucrează, la solicitarea inspectorului școlar general, datele oferite de rapoartele școlilor și de raportul *ISJ/ISMB*, în vederea fundamentării unor decizii educaționale la nivelul județului/municipiului București.

Art. 8. — (1) În unitățile de învățământ în care funcționează mai mult de o clasă a II-a se înființează comisia de organizare și administrare a evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a.

(2) Comisia de organizare și administrare a evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a din unitatea de învățământ se compune din:

a) președinte — directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;

b) membri — toate cadrele didactice din unitatea de învățământ care au elevi cuprinși în clasa a II-a.

(3) În situația în care, în unitatea de învățământ se susțin probe redactate într-o limbă a minorităților, cel puțin unul dintre membrii comisiei trebuie să fie cadru didactic de specialitate, cunoscător al limbii respective.

(4) În situații excepționale, bine justificate, în care învățătorul/institutorul/profesorul pentru învățământul primar de la clasă nu poate participa la administrarea evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a, acesta va fi înlocuit cu un alt cadru didactic, numit de președintele comisiei.

(5) În unitățile de învățământ în care funcționează o singură clasă a II-a, coordonarea evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a revine directorului școlii.

Art. 9. — (1) Comisia de organizare și administrare a evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a are următoarele atribuții:

a) răspunde de organizarea și administrarea evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a, în conformitate cu prevederile prezentei metodologii;

b) asigură condițiile tehnice necesare procesului de preluare a testelor și a caietului cadrului didactic;

c) asigură confidențialitatea testelor și a caietului cadrului didactic până în momentul în care acestea devin publice și răspunde de securitatea și integritatea acestora;

d) asigură distribuția testelor la fiecare clasă, în număr egal cu numărul elevilor din clasa respectivă, conform precizărilor din proceduri;

e) întocmește raportul școlii și îl predă responsabilului județean/al municipiului București, pe bază de proces-verbal;

f) comunică imediat responsabilului județean/al municipiului București orice situație specială sau de încălcare a prevederilor legale.

(2) Pentru unitățile de învățământ în care funcționează o singură clasă a II-a, atribuțiile prevăzute la alin. (1) sunt duse la îndeplinire de către director.

(3) Directorul asigură păstrarea fișelor de evaluare și a caietului cadrului didactic în arhiva unității de învățământ pe toată durata școlarizării elevului.

### III. Elaborarea testelor

Art. 10. — (1) Testele pentru evaluarea competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a se elaborează de către CNEE, ținând seama de următoarele cerințe:

a) să fie formulate clar, precis și în concordanță cu programele școlare în vigoare pentru fiecare disciplină de studiu;

b) să aibă un nivel mediu de dificultate;

c) să permită administrarea în două secvențe de evaluare;

d) durata cumulată a secvențelor de evaluare să nu depășească un total de 50 de minute.

(2) Testele conțin două secțiuni. Prima secțiune vizează competențele de receptare-producere a mesajelor citite-scrise și cea de-a doua vizează competențele de matematică.

(3) Baremele, precum și alte informații referitoare la evaluare sunt cuprinse în caietul cadrului didactic.

(4) Elevilor aparținând minorităților naționale care au urmat cursurile clasei a II-a, conform legii, în limba maternă li se asigură testele la matematică atât în limba în care au studiat, cât și în limba română.

(5) Modalitatea de transmitere la unitățile de învățământ a testelor pentru desfășurarea evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a este reglementată prin procedură separată.

(6) Testele, baremele și caietul cadrului didactic pentru evaluarea competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a se clasifică în categoria documentelor secret de serviciu din momentul demarării acțiunii de elaborare a acestora și până în momentul în care devin publice. Toate persoanele care au acces la aceste documente semnează un angajament de confidențialitate, în condițiile legii.

### IV. Desfășurarea evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a

Art. 11. — (1) Evaluarea competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a se desfășoară pe parcursul a două zile, în timpul orelor de curs.

(2) Responsabilitatea administrării la clasă a evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a aparține administratorului de test — învățătorul/institutorul/profesorul

pentru învățământul primar de la clasă, care administrează evaluarea competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a și întocmește documentele menționate în proceduri.

(3) Pe toată durata evaluării, administratorul de test este asistat de un al doilea cadru didactic, care nu are ore la acea clasă și care este desemnat de președintele comisiei.

Art. 12. — (1) Sălile în care se susține evaluarea competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a sunt, de regulă, sălile în care elevii clasei își desfășoară activitatea în mod obișnuit. Acestea sunt adaptate în prealabil, după caz, în funcție de secvența de evaluare planificată, prin eliminarea oricăror materiale didactice care i-ar putea influența pe elevi în timpul administrării evaluării.

(2) Administratorul de test pregătește evaluarea, urmărind așezarea obișnuită a elevilor în bănci, în sala lor de clasă.

(3) Înainte de începerea testului, administratorul de test realizează instructajul elevilor cu privire la proceduri și la importanța acestei evaluări, într-o manieră motivantă, stimulându-le încrederea de sine.

(4) Fiecărui elev i se distribuie un test, pe care își scrie numele, prenumele și unitatea școlară.

(5) Înregistrarea și monitorizarea timpului de rezolvare a testelor se fac de către administratorul de test.

(6) Pe durata evaluării, administratorul de test asigură respectarea ordinii și a liniștii în sala de clasă.

(7) Se interzice administratorului de test să ofere elevilor indicații referitoare la rezolvarea testelor, să facă modificări ale testelor și ale baremelor de evaluare sau să realizeze completări ale rezolvărilor testelor.

Art. 13. — (1) La încheierea timpului alocat secvenței de evaluare, administratorul de test recuperează testele de la elevi, conform procedurilor.

(2) La încheierea perioadei de administrare a evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a, administratorii de test predau testele, pe bază de proces-verbal, președintelui comisiei/directorului.

### V. Evaluarea testelor

Art. 14. — (1) Inspectoratele școlare organizează evaluarea testelor în centre de evaluare la care sunt arondate mai multe unități de învățământ.

(2) Coordonarea evaluării testelor în centrele de evaluare este asigurată de o comisie alcătuită din:

— președinte — directorul unității de învățământ stabilite ca centru de evaluare;

— secretar — cadru didactic cu competențe în domeniul informaticii;

— evaluatori — învățători/institutori/profesorii pentru învățământul primar, care evaluează testele și completează fișele de evaluare, pe baza baremului și a indicațiilor din caietul cadrului didactic — de regulă un profesor evaluator la 100 de teste.

(3) Cadrele didactice evaluatoare sunt selectate de la alte unități școlare decât cele din care provin elevii ale căror teste sunt evaluate.

(4) Înainte de începerea procesului de evaluare a testelor, președintele comisiei din centrul de evaluare are obligația de a asigura o sesiune de instruire pentru membrii comisiei.

Art. 15. — (1) Fiecare lucrare este evaluată de un cadru didactic evaluator.

(2) Evaluarea fiecărui test se face cu respectarea strictă a baremului și a precizărilor din caietul cadrului didactic.

(3) Rezultatele evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a se înregistrează în fișele de evaluare, care se semnează de către cadrul didactic evaluator.

(4) În fiecare dintre cele două zile prevăzute, după terminarea administrării, testele și fișele de evaluare sunt păstrate în condiții de securitate.

(5) După încheierea procesului de evaluare, fișele de evaluare și testele sunt transmise unităților de învățământ din care provin elevii.

(6) Directorul unității de învățământ transmite fișele de evaluare cadrelor didactice de la clasele a II-a.

(7) La finalizarea ciclului primar de către o clasă, fișele de evaluare ale elevilor clasei se depun de către învățătorii/institutori/profesori pentru învățământul primar la secretariatul școlii, care asigură arhivarea acestora.

#### **VI. Valorificarea rezultatelor evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a**

Art. 16. — (1) Rezultatele obținute la evaluarea competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a nu se înregistrează în catalog și sunt valorificate la nivelul unității de învățământ prin:

a) elaborarea planurilor individualizate de învățare;

b) informarea părinților/reprezentanților legali ai elevului asupra stadiului formării și dezvoltării competențelor evaluate.

(2) Comisia de organizare și administrare a evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a din unitatea de învățământ urmărește procesul de stabilire a planurilor individualizate de învățare și de informare a elevilor și a părinților/reprezentanților legali.

(3) Planul individualizat de învățare se supune procedurilor privind confidențialitatea. Accesul la document și informațiile transmise se limitează la corpul profesoral implicat în procesul educativ, la elev și la familia acestuia.

(4) După informarea părinților/reprezentanților legali, se întocmește un proces-verbal, în care aceștia semnează pentru luarea la cunoștință a informațiilor din planul individualizat de învățare.

(5) În termen de 5 zile de la finalizarea evaluării, comisia de organizare și administrare a evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a din unitatea de învățământ elaborează raportul școlii, în care sunt centralizate rezultatele înregistrate în rapoartele claselor, și îl transmite ISJ/ISMB.

Art. 17. — În termen de 15 zile de la finalizarea evaluării, comisia de organizare și desfășurare a evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a din inspectoratul școlar elaborează raportul ISJ/ISMB, în care sunt centralizate rezultatele înregistrate în rapoartele școlilor.

Art. 18. — (1) CNEE întocmește, în colaborare cu Direcția generală educație și învățare pe tot parcursul vieții și cu Direcția generală învățământ în limbile minorităților din MECTS, raportul final.

(2) Raportul final cuprinde concluziile privind evaluarea de la finalul clasei a II-a, rezultate din rapoartele inspectoratelor școlare și din monitorizarea asigurată de MECTS și CNEE, propuneri de modificare a prezentei metodologii și a procedurilor, precum și măsuri educaționale în vederea ameliorării rezultatelor învățării.

#### **VII. Dispoziții finale**

Art. 19. — (1) Respectarea întocmai a prezentei metodologii și a procedurilor corespunzătoare este obligatorie pentru toate persoanele implicate în această activitate.

(2) În vederea respectării prevederilor prezentei metodologii și pentru asigurarea corectitudinii administrării evaluării

competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a, președinții comisiilor solicită fiecărui membru al comisiei completarea unui angajament scris.

Art. 20. — Testele administrate în cadrul evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a și documentele întocmite pentru buna administrare a acestora se păstrează în arhiva unității de învățământ care a organizat evaluarea.

Art. 21. — (1) Comisia de organizare și administrare a evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a din unitatea de învățământ asigură condiții de egalitate a șanselor pentru elevii cu deficiențe, prin adaptarea procedurilor în funcție de particularitățile individuale și de cele specifice deficienței respective.

(2) Măsurile pentru asigurarea condițiilor de egalitate a șanselor pentru elevii cu deficiențe sunt următoarele:

a) asigurarea posibilității de comunicare prin utilizarea sistemului Braille pentru elevii nevăzători, respectiv a limbajului mimico-gestual pentru elevii cu deficiențe de auz (inclusiv posibilitatea asigurării, după caz, a unui interpret autorizat);

b) mărirea adecvată a timpului destinat efectuării lucrării scrise de către elevii cu deficiențe motorii sau neuromotorii, care îi împiedică să scrie normal, ori de către cei cu deficiențe vizuale grave;

c) asigurarea testelor scrise cu caractere mărite pentru elevii ambliopi;

d) transmiterea prin dictare, pentru elevii cu anumite deficiențe, a informațiilor din teste;

e) realizarea sarcinilor de lucru pentru evaluarea competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a prin dictarea rezolvărilor de către elevul cu deficiențe unui al doilea cadru didactic, pe parcursul desfășurării testului.

(3) Elevii cu deficiențe din unitățile de învățământ pot beneficia, după caz, de prevederile alin. (2), în baza certificatului de încadrare în gradul de handicap sau a unei adeverințe medicale.

(4) Elevii școlarizați la domiciliu susțin proba de evaluare la domiciliu.

Art. 22. — (1) Elevii cu cerințe educaționale speciale care parcurg curriculumul școlii de masă susțin evaluarea competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a, în condițiile prezentei metodologii.

(2) Elevii cu cerințe educaționale speciale care parcurg curriculumul specific învățământului special sau care beneficiază de adaptări curriculare, în baza planurilor de intervenție personalizată, susțin evaluarea competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a cu teste elaborate la nivel local prin adaptarea testelor de la nivel național.

Art. 23. — Conducerile unităților de învățământ aduc la cunoștința celor interesați prevederile prezentei metodologii prin următoarele activități:

a) afișarea la avizierul școlii;

b) prezentarea în cadrul consiliului profesoral;

c) prezentarea în colectivele de elevi în clasa a II-a;

d) organizarea unor întâlniri cu părinții/reprezentanții legal instituți în vederea informării acestora.

Art. 24. — Centralizarea rezultatelor evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a în vederea prelucrării, interpretării și efectuării unor analize de sistem se realizează printr-o platformă informatică.

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

**ORDIN****privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice**

Având în vedere prevederile art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 4, 28, art. 36 alin. (3) și art. 37 din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

în baza art. 13 din Ordinul viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, nr. 1.286/2012 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele internaționale de raportare financiară, aplicabile societăților comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată, cu modificările și completările ulterioare,

**viceprim-ministrul, ministrul finanțelor publice**, emite următorul ordin:

Art. 1. — (1) Potrivit prevederilor art. 28 alin. (1) din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, persoanele prevăzute la art. 1 alin. (1)—(4) din lege au obligația să întocmească situații financiare anuale, inclusiv în situația fuziunii, divizării sau lichidării acestora, în condițiile legii.

(2) Potrivit art. 27 alin. (1) din Legea nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, *exercițiul financiar* reprezintă perioada pentru care trebuie întocmite situațiile financiare anuale și, de regulă, coincide cu anul calendaristic.

Art. 2. — Prezentul ordin se aplică de către entitățile cărora le sunt incidente Reglementările contabile conforme cu Directiva a IV-a a Comunităților Economice Europene, parte componentă a Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3.055/2009, cu modificările și completările ulterioare, de către entitățile care aplică Sistemul simplificat de contabilitate, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.239/2011, precum și de cele cărora le sunt incidente Reglementările contabile conforme cu Standardele internaționale de raportare financiară, aplicabile societăților comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată, aprobate prin Ordinul viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, nr. 1.286/2012, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. — Entitățile cărora le sunt incidente Reglementările contabile conforme cu Directiva a IV-a a Comunităților Economice Europene, parte componentă a Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3.055/2009, cu modificările și completările ulterioare, și al căror exercițiu financiar coincide cu anul calendaristic au obligația să întocmească și să depună situații financiare anuale pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, în condițiile prevăzute în anexele nr. 1 și 4, care fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 4. — (1) Potrivit prevederilor art. 5 alin. (1<sup>1</sup>) din Legea nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, persoanele care în exercițiul financiar precedent au înregistrat cifra de afaceri netă sub echivalentul în lei al sumei de 35.000 euro și totalul activelor sub echivalentul în lei al sumei de 35.000 euro pot opta pentru sistemul simplificat de contabilitate.

(2) Persoanele care au optat pentru sistemul simplificat de contabilitate au obligația să întocmească și să depună situații financiare anuale simplificate la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, în condițiile prevăzute în anexele nr. 1 și 4.

Art. 5. — (1) Societățile comerciale care aplică Reglementările contabile conforme cu Standardele internaționale de raportare financiară, aplicabile societăților comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată, aprobate prin Ordinul viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, nr. 1.286/2012, cu modificările și completările ulterioare, și al căror exercițiu financiar coincide cu anul calendaristic au obligația să întocmească și să depună situații financiare anuale individuale pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, în condițiile prevăzute în anexa nr. 1.

(2) Potrivit prevederilor art. 28 alin. (3) din Legea nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru persoanele juridice care aplică Standardele internaționale de raportare financiară (IFRS), situațiile financiare au componentele prevăzute de aceste standarde.

(3) Societățile comerciale menționate la alin. (1) au obligația să întocmească și să depună raportări contabile anuale încheiate la 31 decembrie la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, în condițiile prevăzute în anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezentul ordin. Raportările contabile anuale la 31 decembrie vor fi însoțite de formularele „Date informative” (cod 30) și „Situația activelor imobilizate” (cod 40), prevăzute în anexa nr. 3.

(4) Elementele raportate prin situațiile financiare anuale, respectiv raportările contabile anuale întocmite de societățile comerciale prevăzute la alin. (1), se determină pe baza prevederilor cuprinse în Reglementările contabile conforme cu Standardele internaționale de raportare financiară, aplicabile societăților comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată, aprobate prin Ordinul viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, nr. 1.286/2012, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. — (1) Pentru scopuri contabile, entitățile pot opta pentru un exercițiu financiar diferit de anul calendaristic, în condițiile prevăzute la art. 27 alin. (3) și (3<sup>1</sup>) din Legea nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Entitățile care au optat pentru un exercițiu financiar diferit de anul calendaristic au obligația să întocmească și să depună raportări contabile anuale la 31 decembrie la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, potrivit Sistemului de raportare contabilă anuală la 31 decembrie, prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.

(3) Sistemul de raportare contabilă anuală menționat la alin. (2) se aplică societăților comerciale și sucursalelor care au optat pentru un exercițiu financiar diferit de anul calendaristic.

(4) Entitățile prevăzute la alin. (2) întocmesc raportări contabile anuale la 31 decembrie distinct de situațiile financiare anuale încheiate la data aleasă pentru acestea, cu respectarea prevederilor legii contabilității.

(5) La întocmirea, de către entitățile prevăzute la alin. (2), a situațiilor financiare anuale sunt avute în vedere atât prevederile reglementărilor contabile aplicabile, cât și prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1.878/2010 privind întocmirea situațiilor financiare anuale de către entitățile care au optat pentru un exercițiu financiar diferit de anul calendaristic, potrivit art. 27 alin. (3) din Legea contabilității nr. 82/1991.

(6) Societățile comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată și care au optat pentru un exercițiu financiar diferit de anul calendaristic depun la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice raportarea contabilă anuală în formatul prevăzut în anexa nr. 2. Raportarea contabilă anuală la 31 decembrie întocmită de aceste entități va fi însoțită de formularele „Date informative” (cod 30) și „Situația activelor imobilizate” (cod 40), prevăzute în anexa nr. 4.

Art. 7. — Persoanele care fac obiectul prezentului ordin sunt denumite în înțelesul acestuia *entități*.

Art. 8. — (1) Potrivit prevederilor art. 36 alin. (3) din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe perioada lichidării, persoanele juridice aflate în lichidare depun, în termen de 90 de zile de la încheierea fiecărui an calendaristic, la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice o raportare contabilă anuală, în formatul prevăzut în anexa nr. 2.

(2) Sistemul de raportare contabilă anuală în formatul prevăzut în anexa nr. 2 se aplică, de asemenea, și subunităților

deschise în România de societăți rezidente în state aparținând Spațiului Economic European.

(3) Potrivit art. 5 din Legea nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, subunitățile deschise în România de societăți rezidente în state aparținând Spațiului Economic European nu întocmesc situații financiare anuale pentru propria activitate.

Art. 9. — (1) Se aprobă structura formularelor „Date informative” (cod 30) și „Situația activelor imobilizate” (cod 40), prevăzute în anexa nr. 4.

(2) Situațiile financiare anuale simplificate, întocmite potrivit prevederilor Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 2.239/2011, respectiv situațiile financiare anuale întocmite de către entitățile al căror exercițiu financiar coincide cu anul calendaristic, potrivit Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 3.055/2009, cu modificările și completările ulterioare, vor fi însoțite de formularele prevăzute la alin. (1).

(3) Raportările contabile anuale la 31 decembrie întocmite de entitățile menționate la art. 6 și 8 vor fi însoțite de formularele prevăzute la alin. (1).

Art. 10. — (1) Entitățile autorizate, reglementate și supravegheate de Banca Națională a României, Comisia Națională a Valorilor Mobiliare, Comisia de Supraveghere a Asigurărilor și Comisia de Supraveghere a Sistemului de Pensii Private întocmesc situații financiare anuale la 31 decembrie având în vedere, pe lângă reglementările aplicabile acestora, și prevederile generale menționate la pct. I.1.5 și la pct. I.1.6 din anexa nr. 1.

(2) Persoanele juridice fără scop patrimonial întocmesc situații financiare anuale încheiate la 31 decembrie având în vedere, pe lângă reglementările aplicabile acestora, și prevederile generale menționate la pct. I.1.4 din anexa nr. 1.

Art. 11. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 52/2012 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor anuale la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 46 din 19 ianuarie 2012.

Art. 12. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Viceprim-ministru, ministrul finanțelor publice,  
**Daniel Chițoiu**

București, 15 ianuarie 2013.  
Nr. 40.

*ANEXA Nr. 1*

## **Principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie de către entitățile al căror exercițiu financiar coincide cu anul calendaristic**

### **I. Prevederi generale**

1.1. Entitățile prevăzute la art. 3 din ordin întocmesc situații financiare anuale pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie potrivit Reglementărilor contabile conforme cu Directiva a IV-a a Comunităților Economice Europene, parte componentă a Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3.055/2009, cu modificările și completările ulterioare.

1.2. Entitățile prevăzute la art. 4 din ordin întocmesc situații financiare anuale simplificate pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie potrivit Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 2.239/2011 pentru aprobarea Sistemului simplificat de contabilitate.

1.3. Entitățile prevăzute la art. 5 din ordin întocmesc situații financiare anuale pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie potrivit Reglementărilor contabile conforme cu Standardele internaționale de raportare financiară, aplicabile societăților comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată, aprobate prin Ordinul viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, nr. 1.286/2012, cu modificările și completările ulterioare.

1.4. Persoanele juridice fără scop patrimonial prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, întocmesc situații financiare anuale la 31 decembrie compuse din bilanț și contul rezultatului exercițiului, în formatul prevăzut de reglementările

contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, aprobate prin Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr. 1.969/2007, utilizând programul de asistență elaborat de Ministerul Finanțelor Publice pentru acestea.

1.5. (1) Instituțiile de credit, instituțiile financiare nebancare, definite potrivit reglementărilor legale, înscrise în Registrul general, instituțiile de plată și instituțiile emitente de monedă electronică, definite potrivit legii, care acordă credite legate de serviciile de plată și a căror activitate este limitată la prestarea de servicii de plată, respectiv emitere de monedă electronică și prestare de servicii de plată, Fondul de garantare a depozitelor în sistemul bancar, entitățile autorizate, reglementate și supravegheate de Comisia Națională a Valorilor Mobiliare, entitățile autorizate, reglementate și supravegheate de Comisia de Supraveghere a Asigurărilor și entitățile autorizate, reglementate și supravegheate de Comisia de Supraveghere a Sistemului de Pensii Private, întocmesc situații financiare anuale pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie, în conformitate cu reglementările contabile aplicabile acestora, potrivit art. 4 alin. (3) din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Situațiile financiare anuale, cu excepția situațiilor financiare anuale individuale conforme cu IFRS întocmite de instituțiile de credit, vor fi însoțite de formularul „Date informative” (cod 30) și formularul „Situația activelor imobilizate” (cod 40), în formatul stabilit de aceste instituții cu atribuții de reglementare în domeniul contabilității.

1.6. (1) La întocmirea situațiilor financiare anuale de către entitățile autorizate, reglementate și supravegheate de Banca Națională a României, sunt avute în vedere, pe lângă reglementările aplicabile acestora, și prevederile cuprinse în Reglementările contabile aplicabile instituțiilor de credit, instituțiilor financiare nebancare și Fondului de garantare a depozitelor în sistemul bancar. Pentru aceste entități, termenul de depunere la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice a situațiilor financiare anuale, însoțite de documente prevăzute de lege, este de 150 de zile de la încheierea exercițiului financiar.

(2) În vederea depunerii situațiilor financiare anuale în format hârtie și în format electronic sau numai în formă electronică, având atașată o semnătură electronică extinsă, instituțiile de credit folosesc programul de asistență pus la dispoziție gratuit de către Ministerul Finanțelor Publice pe site-ul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, prin care se generează un fișier de tip PDF, având atașat un fișier xml, care conține datele de identificare a instituției de credit, precum și un fișier cu extensia zip. Fișierul cu extensia zip va conține situațiile financiare anuale și documentele cerute de lege întocmite de instituția de credit și scanate, alb-negru, lizibil și cu o rezoluție care să permită încadrarea în limita a 9,5 MB a fișierului PDF la care este atașat fișierul zip.

(3) Pentru entitățile autorizate, reglementate și supravegheate de Banca Națională a României, cu excepția celor menționate la alin. (2), formatul electronic conținând formularistica necesară și programul de verificare cu documentația de utilizare aferentă se obține prin folosirea programului de asistență elaborat de Ministerul Finanțelor Publice. Programul de asistență este pus la dispoziție, gratuit, de unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice sau poate fi descărcat de pe serverul de web al Ministerului Finanțelor Publice, de la adresa [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro)

(4) Sucursalele instituțiilor (altele decât instituțiile de credit) din alte state membre ale Uniunii Europene nu întocmesc situații financiare anuale, urmând să depună la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice o raportare contabilă anuală în formatul stabilit de Banca Națională a României. Formatul electronic al raportării contabile anuale se obține prin folosirea

programului de asistență elaborat de Ministerul Finanțelor Publice. Programul de asistență este pus la dispoziție, gratuit, de unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice sau poate fi descărcat de pe portalul Ministerului Finanțelor Publice, de la adresa [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro)

1.7. Entitățile prevăzute la art. 1 alin. (1) — (3) din Legea nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de forma de organizare, forma de proprietate și de reglementările contabile aplicabile și al căror exercițiu financiar coincide cu anul calendaristic au obligația să depună situații financiare anuale pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, potrivit prevederilor legale în vigoare.

## **II. Cerințe privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie, de către entitățile al căror exercițiu financiar coincide cu anul calendaristic**

**A. Pentru entitățile care aplică Reglementările contabile conforme cu Directiva a IV-a a Comunităților Economice Europene, parte componentă a Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3.055/2009, cu modificările și completările ulterioare**

2.1. Entitățile care la data bilanțului depășesc limitele a două dintre cele 3 criterii de mărime prevăzute la art. 3 alin. (1) din Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3.055/2009 pentru aprobarea reglementărilor contabile conforme cu directivele europene, cu modificările și completările ulterioare, și anume:

- total active: 3.650.000 euro;
- cifra de afaceri netă: 7.300.000 euro;
- număr mediu salariați: 50,

întocmesc situații financiare anuale care cuprind:

1. bilanț (cod 10);
2. cont de profit și pierdere (cod 20);
3. situația modificărilor capitalului propriu;
4. situația fluxurilor de numerar;
5. note explicative la situațiile financiare anuale.

Acestea vor fi însoțite de formularul „Date informative” (cod 30) și formularul „Situația activelor imobilizate” (cod 40).

2.2. Entitățile care la data bilanțului nu depășesc limitele a două dintre criteriile de mărime prevăzute la art. 3 alin. (1) din Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3.055/2009 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene, cu modificările și completările ulterioare, întocmesc situații financiare anuale prescurtate care cuprind:

1. bilanț prescurtat (cod 10);
2. cont de profit și pierdere (cod 20);
3. note explicative la situațiile financiare anuale prescurtate.

Opțional, ele pot întocmi situația modificărilor capitalului propriu și/sau situația fluxurilor de numerar.

Acestea vor fi însoțite de formularul „Date informative” (cod 30) și formularul „Situația activelor imobilizate” (cod 40), prevăzute în anexa nr. 4 la ordin.

2.3. În vederea raportării unitare a informațiilor, bilanțul va purta simbolul „cod 10”, iar contul de profit și pierdere simbolul „cod 20”.

2.4. În cazul entităților nou-înființate, acestea pot întocmi pentru primul exercițiu financiar de raportare situații financiare anuale prescurtate sau situații financiare anuale cu 5 componente. Pentru al doilea exercițiu financiar de raportare, aceste entități analizează indicatorii determinați din situațiile financiare anuale ale exercițiului financiar precedent și indicatorii determinați pe baza datelor din contabilitate și a balanței de verificare încheiate la sfârșitul exercițiului financiar curent, întocmind situații financiare anuale în funcție de criteriile de mărime înregistrate. Se aplică, de asemenea, prevederile pct. 2.19.



2.5. Pentru întocmirea situațiilor financiare anuale la 31 decembrie, încadrarea în criteriile de mărime prevăzute la art. 3 alin. (1) din Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3.055/2009, cu modificările și completările ulterioare, se efectuează la sfârșitul exercițiului financiar, pe baza indicatorilor determinați din situațiile financiare anuale la 31 decembrie aferente exercițiului financiar precedent și a indicatorilor determinați pe baza datelor din contabilitate și a balanței de verificare încheiate pentru sfârșitul exercițiului financiar curent, utilizându-se cursul de schimb valutar comunicat de Banca Națională a României, valabil la data încheierii exercițiului financiar.

2.6. (1) Prevederile de mai sus referitoare la componentele situațiilor financiare anuale se aplică și subunităților fără personalitate juridică din România, care aparțin unor persoane juridice cu sediul în străinătate, cu excepția subunităților deschise în România de societăți rezidente în state aparținând Spațiului Economic European și al căror exercițiu financiar coincide cu anul calendaristic.

(2) În cazul subunităților fără personalitate juridică din România, care aparțin unor persoane juridice cu sediul în străinătate, în scopul întocmirii situațiilor financiare anuale, soldul conturilor 481 „Decontări între unitate și subunități” și 482 „Decontări între subunități” se transferă în contul 461 „Debitori diverși”/analitic distinct sau 462 „Creditori diverși”/analitic distinct, după caz, urmând ca, la începutul exercițiului financiar următor, să se repună în conturile din care au provenit.

2.7. Notele explicative cuprinse în cap. II — secțiunea 9 din Reglementările contabile conforme cu Directiva a IV-a a Comunităților Economice Europene, parte componentă a Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3.055/2009, cu modificările și completările ulterioare, nu sunt limitative, acestea urmând să conțină cel puțin informațiile cerute de această secțiune.

2.8. Formularele din cadrul situațiilor financiare anuale sunt prevăzute în capitolul VI al Reglementărilor contabile conforme cu Directiva a IV-a a Comunităților Economice Europene, parte componentă a Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3.055/2009, cu modificările și completările ulterioare.

2.9. (1) Situațiile financiare anuale pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie se semnează de persoanele abilitate potrivit legii.

(2) Situațiile financiare anuale se semnează și de către administratorul sau persoana care are obligația gestionării entității.

2.10. (1) Entitățile vor completa datele de identificare (denumirea entității, adresa, telefonul și numărul de înmatriculare la registrul comerțului), precum și datele referitoare la încadrarea corectă în forma de proprietate și codul unic de înregistrare, fără a se folosi prescurtări sau inițiale. În căsuțe se vor trece codurile care delimitează încadrarea entității.

(2) Entitățile completează codul privind activitatea, cod format din 4 cifre (clase de activități), potrivit Clasificării activităților din economia națională — CAEN, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 656/1997, cu modificările ulterioare.

(3) Prevederile de la acest punct, referitoare la completarea formei de proprietate, se vor avea în vedere și de subunitățile înregistrate în România, care aparțin unor persoane juridice cu sediul în străinătate.

(4) Societățile comerciale care, potrivit actului constitutiv, reprezintă filiale ale unor societăți comerciale cu capital integral sau majoritar de stat completează la forma de proprietate codul 15, respectiv 29, după caz.

(5) Necompletarea corectă pe prima pagină a formularului „Bilanț” cu datele prevăzute la acest punct sau completarea formularelor cuprinse în situațiile financiare anuale cu date eronate conduce la imposibilitatea identificării entității ori a situației economico-financiare, entitatea fiind sancționată potrivit prevederilor art. 42 din Legea nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

2.11. Entitățile înscriu în formularul „Contul de profit și pierdere”, la rândul 19 „Salarii și indemnizații”, toate cheltuielile reprezentând drepturi salariale.

La acest rând se cuprind și drepturile colaboratorilor, stabilite potrivit legislației muncii, care se preiau din rulajul debitor al contului 621 „Cheltuieli cu colaboratorii”, analitic „Colaboratori persoane fizice”.

La rândul 50 din formularul „Date informative” (cod 30) se cuprinde contravaloarea tichetelor de masă acordate salariaților în baza prevederilor Legii nr. 142/1998 privind acordarea tichetelor de masă, cu modificările și completările ulterioare.

2.12. Situațiile financiare anuale se întocmesc și se publică, potrivit legii, în limba română și în lei. Această unitate de măsură se va trece pe fiecare formulă în parte.

2.13. În formularul „Situația activelor imobilizate” (cod 40), informațiile sunt înscrise la costul istoric sau la valoarea reevaluată a imobilizărilor, după caz. În cadrul acestui formular, la „Situația ajustărilor pentru depreciere” se înscriu informațiile din contabilitate reprezentând ajustările pentru depreciere sau pierdere de valoare aferente imobilizărilor.

2.14. (1) În formularul „Date informative”, la rândurile 01, 02 și 03 coloana 1, entitățile care au în subordine subunități vor înscrie cifra 1, indiferent de numărul acestora. Rândul 03 coloana 1 din formularul „Date informative” se completează numai de entitățile care în exercițiul financiar curent nu au înregistrat nici profit, nici pierdere (rezultat financiar zero).

(2) În formularul „Date informative”, la rândurile privind plățile restante se înscriu sumele de la sfârșitul exercițiului financiar, care au depășit termenele de plată prevăzute în contracte sau acte normative.

2.15. Potrivit art. 185 din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, consiliul de administrație, respectiv directoratul, este obligat să depună la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, în format hârtie și în format electronic sau numai în formă electronică pe portalul [www.e-guvernare.ro](http://www.e-guvernare.ro), având atașată o semnătură electronică extinsă, situațiile financiare anuale, raportul lor, raportul cenzorilor ori raportul auditorilor financiari, după caz.

În acest sens, entitățile pot depune situațiile financiare anuale și documentele cerute de lege, în format hârtie și în format electronic la registratura unităților teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice sau la oficiile poștale, prin scrisori cu valoare declarată, potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 627/1995 privind îmbunătățirea disciplinei depunerii bilanțurilor contabile și a altor documente cu caracter financiar-contabil și fiscal, de către operatorii economici și alți contribuabili ori numai în formă electronică pe portalul [www.e-guvernare.ro](http://www.e-guvernare.ro), având atașată o semnătură electronică extinsă. Entitățile depun situațiile financiare anuale la registratura unităților teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice sau la oficiile poștale, prin scrisori cu valoare declarată, pe suport magnetic, împreună cu situațiile financiare anuale listate cu ajutorul programului de asistență elaborat de Ministerul Finanțelor Publice, semnate și ștampilate, potrivit legii.

De asemenea, la depunerea situațiilor financiare anuale se vor avea în vedere și prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1.085/2003 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor

publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, referitoare la implementarea Sistemului Electronic Național, cu modificările și completările ulterioare.

**B. Pentru entitățile care aplică Sistemul simplificat de contabilitate, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.239/2011**

2.16. Entitățile care în exercițiul financiar precedent au îndeplinit concomitent următoarele două criterii de mărime:

— cifra de afaceri netă sub echivalentul în lei al sumei de 35.000 euro, inclusiv, și

— totalul activelor sub echivalentul în lei al sumei de 35.000 euro, inclusiv,

pot opta pentru aplicarea sistemului simplificat de contabilitate.

În acest caz, ele întocmesc situații financiare anuale simplificate care cuprind:

— bilanț simplificat (cod 10);

— cont de profit și pierdere simplificat (cod 20).

Acestea vor fi însoțite de formularul „Date informative” (cod 30) și formularul „Situația activelor imobilizate” (cod 40), prevăzute în anexa nr. 4 la ordin.

2.17. În vederea raportării unitare a informațiilor, bilanțul simplificat va purta simbolul „cod 10”, iar contul de profit și pierdere simplificat simbolul „cod 20”.

2.18. (1) Încadrarea în criteriile de mărime prevăzute la pct. 2.16 se efectuează pe baza indicatorilor determinați din situațiile financiare anuale, respectiv a balanței de verificare, încheiate la finele exercițiului financiar precedent, utilizându-se cursul de schimb valutar comunicat de Banca Națională a României, valabil la data încheierii aceleiași exercițiu financiar.

(2) Entitățile care, la finele exercițiului financiar precedent, depășesc limitele unuia sau ambelor criterii de mărime prevăzute la pct. 2.16 aplică Reglementările contabile conforme cu directivele europene, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3.055/2009, cu modificările și completările ulterioare, începând cu prima raportare contabilă efectuată în exercițiul financiar următor celui pentru care s-a constatat depășirea criteriilor.

(3) Entitățile care îndeplinesc cele două criterii prevăzute la pct. 2.16, dar nu optează pentru aplicarea sistemului simplificat de contabilitate, aplică Reglementările contabile conforme cu directivele europene, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3.055/2009, cu modificările și completările ulterioare.

2.19. În cazul entităților nou-înființate, acestea pot opta în primul exercițiu financiar fie pentru aplicarea sistemului simplificat de contabilitate, fie pentru aplicarea Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3.055/2009, cu modificările și completările ulterioare. Dacă în al doilea exercițiu financiar de raportare aceste entități încetează să îndeplinească criteriile prevăzute la pct. 2.16, ele sunt obligate să aplice Reglementările contabile conforme cu directivele europene, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3.055/2009, cu modificările și completările ulterioare.

2.20. (1) Entitățile care au optat pentru aplicarea sistemului simplificat de contabilitate utilizează pentru evidențierea operațiunilor economico-financiare planul de conturi simplificat și tratamentele contabile prevăzute de reglementările contabile simplificate.

(2) În funcție de necesitățile de informații și complexitatea operațiunilor economico-financiare, aceste entități pot utiliza și conturi din Planul de conturi general, precum și tratamente contabile cuprinse în Reglementările contabile conforme cu directivele europene, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3.055/2009, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Entitățile care au utilizat o parte sau toate conturile din Planul de conturi general cuprins în Reglementările contabile

conforme cu directivele europene, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3.055/2009, cu modificările și completările ulterioare, completează situațiile financiare anuale simplificate pe baza informațiilor corespunzătoare elementelor prezentate în aceste situații.

(4) Entitățile care au optat pentru sistemul simplificat de contabilitate, inclusiv cele care au utilizat unele tratamente contabile cuprinse în Reglementările contabile conforme cu directivele europene, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3.055/2009, cu modificările și completările ulterioare, și/sau o parte ori toate conturile din planul de conturi general cuprins în aceleași reglementări, întocmesc situații financiare anuale simplificate, care se compun din bilanț și cont de profit și pierdere simplificate, în condițiile prevăzute de legea contabilității.

2.21. Situațiile financiare anuale simplificate trebuie însoțite de o declarație scrisă de asumare a răspunderii conducerii persoanei pentru întocmirea acestora în conformitate cu sistemul simplificat de contabilitate.

2.22. Formularele cuprinse în situațiile financiare anuale simplificate sunt prevăzute în cap. VI din Sistemul simplificat de contabilitate, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.239/2011.

2.23. (1) Situațiile financiare anuale simplificate pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie se întocmesc și se semnează de către persoanele care organizează și conduc contabilitatea entităților, potrivit legii.

(2) Situațiile financiare anuale simplificate se semnează și de către administratorul sau persoana care are obligația gestionării entității.

(3) Situațiile financiare anuale se întocmesc și se publică, potrivit legii, în limba română și exprimă în lei. Această unitate de măsură se va trece pe fiecare formular în parte.

2.24. În cazul subunităților fără personalitate juridică din România, care aparțin unor persoane juridice cu sediul în străinătate, în scopul întocmirii situațiilor financiare anuale simplificate, soldul contului 480 „Decontări în cadrul unității”/analitic distinct se transferă în contul 461 „Debitori diverși”/analitic distinct sau 462 „Creditori diverși”/analitic distinct, după caz, urmând ca, la începutul exercițiului financiar următor, să se repună în conturile din care au provenit.

2.25. (1) Entitățile vor completa datele de identificare (denumirea entității, adresa, telefonul și numărul de înmatriculare la registrul comerțului), precum și datele referitoare la încadrarea corectă în forma de proprietate și codul unic de înregistrare, fără a se folosi prescurtări sau inițiale. În căsuțe se vor trece codurile care delimitează încadrarea entității.

(2) Entitățile completează codul privind activitatea, cod format din 4 cifre (clase de activități), potrivit Clasificării activităților din economia națională — CAEN, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 656/1997, cu modificările ulterioare.

(3) Necompletarea corectă pe prima pagină a formularului „Bilanț simplificat” cu datele prevăzute mai sus sau completarea formularelor cuprinse în situațiile financiare anuale simplificate cu date eronate conduce la imposibilitatea identificării entității ori a situației economico-financiare, entitatea fiind sancționată potrivit prevederilor art. 42 din Legea nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

2.26. (1) Persoanele juridice înscriu în formularul „Contul de profit și pierdere simplificat”, la rândul 17 „Salarii și indemnizații”, toate cheltuielile reprezentând drepturi salariale.

(2) La acest rând se cuprind și drepturile colaboratorilor, stabilite potrivit legislației muncii, care se preiau din rulajul debitor al contului 620 „Cheltuieli cu alte servicii executate de terți”/analitic „Colaboratori persoane fizice”.

(3) La rândul 50 din formularul „Date informative” (cod 30) se cuprinde contravaloarea tichetelor de masă acordate

salariaților în baza prevederilor Legii nr. 142/1998 privind acordarea tichetelor de masă, cu modificările și completările ulterioare.

(4) În formularul „Date informative”, la rândurile 01, 02 și 03 coloana 1, entitățile care au în subordine subunități vor înscrie cifra 1, indiferent de numărul acestora.

Rândul 03 coloana 1 din formularul „Date informative” se completează numai de entitățile care în exercițiul financiar curent nu au înregistrat nici profit, nici pierdere (rezultat financiar zero).

2.27. În formularul „Date informative”, la rândurile privind plățile restante se înscriu sumele de la sfârșitul exercițiului financiar, care au depășit termenele de plată prevăzute în contracte sau acte normative.

2.28. În formularul „Situția activelor imobilizate” (cod 40), informațiile sunt înscrise la costul istoric sau la valoarea reevaluată a imobilizărilor, după caz. În cadrul acestui formular, la „Situția ajustărilor pentru deprecieri” se înscriu informațiile din contabilitate reprezentând ajustările pentru deprecieri sau pierdere de valoare aferente imobilizărilor.

2.29. Situațiile financiare anuale simplificate se întocmesc și se publică, potrivit legii, în limba română și se exprimă în lei. Această unitate de măsură se va trece pe fiecare formular în parte.

2.30. Potrivit art. 185 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, consiliul de administrație, respectiv directoratul este obligat să depună la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, în format hârtie și în format electronic sau numai în formă electronică pe portalul [www.e-guvernare.ro](http://www.e-guvernare.ro), având atașată o semnătură electronică extinsă, situațiile financiare anuale, raportul lor, raportul cenzorilor ori raportul auditorilor financiari, după caz.

În acest sens, entitățile pot depune situațiile financiare anuale și documentele cerute de lege, în format hârtie și în format electronic, la registratura unităților teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice sau la oficiile poștale, prin scrisori cu valoare declarată, potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 627/1995, ori numai în formă electronică pe portalul [www.e-guvernare.ro](http://www.e-guvernare.ro), având atașată o semnătură electronică extinsă. Entitățile depun situațiile financiare anuale la registratura unităților teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice sau la oficiile poștale, prin scrisori cu valoare declarată, pe suport magnetic, împreună cu situațiile financiare anuale listate cu ajutorul programului de asistență elaborat de Ministerul Finanțelor Publice, semnate și ștampilate, potrivit legii.

De asemenea, la depunerea situațiilor financiare anuale se vor avea în vedere și prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1.085/2003, cu modificările și completările ulterioare.

**C. Pentru societățile comerciale cărora le sunt incidente Reglementările contabile conforme cu Standardele internaționale de raportare financiară, aplicabile societăților comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată, aprobate prin Ordinul viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, nr. 1.286/2012, cu modificările și completările ulterioare**

2.31. (1) Entitățile al căror exercițiu financiar coincide cu anul calendaristic, prevăzute la art. 5 din ordin, întocmesc și publică, conform prevederilor art. 3 al Ordinului viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, nr. 881/2012 privind aplicarea de către societățile comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată a Standardelor internaționale de raportare financiară, situații financiare anuale individuale întocmite în baza Standardelor internaționale de raportare financiară (IFRS), începând cu exercițiul financiar al anului 2012.

(2) Pentru exercițiul financiar al anului 2012, situațiile financiare anuale individuale în baza IFRS se întocmesc prin retratarea informațiilor din contabilitatea organizată în baza

Reglementărilor contabile conforme cu Directiva a IV-a a Comunităților Economice Europene, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3.055/2009, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Pentru înregistrarea în contabilitate a rezultatelor retratării prevăzute la art. 1 alin. (2) din Ordinul viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, nr. 881/2012 se folosesc conturile cuprinse în Planul de conturi prevăzut la pct. 143 din Reglementările contabile conforme cu Standardele internaționale de raportare financiară, aplicabile societăților comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată, aprobate prin Ordinul viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, nr. 1.286/2012, cu modificările și completările ulterioare.

În acest scop, pentru data de 31 decembrie 2012 se procedează la întocmirea bilanței de verificare cuprinzând informații determinate în baza Reglementărilor contabile conforme cu Directiva a IV-a a Comunităților Economice Europene, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3.055/2009, cu modificările și completările ulterioare, se efectuează și se înregistrează în contabilitate operațiunile de retratare și se obține bilanța de verificare cuprinzând informații determinate potrivit prevederilor IFRS.

(4) Bilanța de verificare cuprinzând informații determinate potrivit prevederilor IFRS stă la baza întocmirii situațiilor financiare anuale prevăzute la art. 8 alin. (1) din Ordinul viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, nr. 1.286/2012 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele internaționale de raportare financiară, aplicabile societăților comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a raportării contabile prevăzute la art. 13 alin. (2) din Ordinul viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, nr. 1.286/2012, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Elementele raportate prin situațiile financiare anuale, respectiv raportările contabile anuale întocmite de societățile comerciale prevăzute la acest punct, se determină pe baza prevederilor cuprinse în Reglementările contabile conforme cu Standardele internaționale de raportare financiară, aplicabile societăților comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată, aprobate prin Ordinul viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, nr. 1.286/2012, cu modificările și completările ulterioare.

2.32. (1) Entitățile prevăzute la pct. 2.31 au obligația să depună situații financiare anuale pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, însoțite de documentele prevăzute de lege.

(2) Odată cu documentele prevăzute la alin. (1) se depune și o situație cuprinzând rezultatele retratării, în baza IFRS, a informațiilor din contabilitatea organizată în baza Reglementărilor contabile conforme cu Directiva a IV-a a Comunităților Economice Europene, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3.055/2009, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Situația menționată la alin. (2) se depune în formatul prevăzut în anexa nr. 2 din Ordinul viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, nr. 1.286/2012, cu modificările și completările ulterioare.

2.33. (1) Situațiile financiare anuale pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie se semnează de persoanele abilitate potrivit legii.

(2) Situațiile financiare anuale se semnează și de către administratorul sau persoana care are obligația gestionării entității.

(3) Situațiile financiare anuale se întocmesc și se publică, potrivit legii, în limba română și se exprimă în lei. Această unitate de măsură se va trece pe fiecare formular în parte.

2.34. Potrivit prevederilor Legii nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 185 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, consiliul de administrație, respectiv directoratul este obligat să depună la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, în format hârtie și în format electronic sau numai în formă electronică pe portalul [www.e-guvernare.ro](http://www.e-guvernare.ro), având atașată o semnătură electronică extinsă, situațiile financiare anuale, însoțite de documentele prevăzute de lege.

2.35. În vederea depunerii situațiilor financiare anuale în format hârtie și în format electronic sau numai în formă electronică, având atașată o semnătură electronică extinsă, societățile comerciale menționate la pct. 2.31 alin. (1) folosesc programul de asistență pus la dispoziție gratuit de către Ministerul Finanțelor Publice pe site-ul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, prin care se generează un fișier de tip PDF, având atașat un fișier xml, care conține datele de identificare a societății comerciale, precum și un fișier cu extensia zip. Fișierul cu extensia zip va conține situațiile financiare anuale și documentele cerute de lege așa cum acestea sunt întocmite de societățile comerciale și scanate, alb-negru, lizibil și cu o rezoluție care să permită încadrarea în limita a 9,5 MB a fișierului PDF la care este atașat fișierul zip.

De asemenea, la depunerea situațiilor financiare anuale se va avea în vedere și Hotărârea Guvernului nr. 1.085/2003, cu modificările și completările ulterioare.

### **III. Termenul de depunere a situațiilor financiare anuale și a situațiilor financiare anuale simplificate la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice**

3.1. Termenele pentru depunerea situațiilor financiare anuale și a situațiilor financiare anuale simplificate la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice sunt următoarele:

a) pentru societățile comerciale, societățile/companiile naționale, regiile autonome, institutele naționale de cercetare-dezvoltare, 150 de zile de la încheierea exercițiului financiar;

b) pentru celelalte persoane prevăzute la art. 1 din Legea nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, 120 de zile de la încheierea exercițiului financiar.

Subunitățile din România, care aparțin unor persoane juridice cu sediul sau domiciliul în străinătate, cu excepția subunităților deschise în România de societăți rezidente în state aparținând Spațiului Economic European, depun situații financiare anuale pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice în termen de 150 de zile de la încheierea exercițiului financiar.

3.2. Entitățile vor depune, potrivit legii, la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice situații financiare anuale, respectiv situații financiare anuale simplificate pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie, întocmite cu ajutorul programului de asistență elaborat de Ministerul Finanțelor Publice.

Situațiile financiare anuale simplificate, respectiv situațiile financiare anuale, întocmite de către entitățile al căror exercițiu financiar coincide cu anul calendaristic, cu excepția situațiilor financiare anuale întocmite de societățile comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată, vor fi însoțite de formularul „Date informative” (cod 30) și formularul „Situația activelor imobilizate” (cod 40), cuprinse în anexa nr. 4 la ordin.

3.3. Entitățile care nu au desfășurat activitate de la constituire până la 31 decembrie nu întocmesc situații financiare anuale, respectiv situații financiare anuale simplificate, urmând să depună în acest sens la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice o declarație pe propria răspundere a persoanei care are obligația gestionării entității, care să cuprindă toate datele de identificare a entității:

— denumirea completă (conform certificatului de înmatriculare);

— adresa și numărul de telefon;

— numărul de înregistrare la registrul comerțului;

— codul unic de înregistrare;

— capitalul social.

Depunerea la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice a declarațiilor entităților care nu au desfășurat activitate de la constituire până la 31 decembrie se efectuează în termen de 60 de zile de la încheierea exercițiului financiar.

3.4. Nedepunerea situațiilor financiare anuale, respectiv a situațiilor financiare anuale simplificate la 31 decembrie sau a declarațiilor, după caz, menționate la pct. 3.1 și 3.3 se sancționează conform prevederilor art. 42 din Legea nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

3.5. Potrivit art. 29 și 30 din Legea nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, situațiile financiare anuale vor fi însoțite de raportul administratorilor, raportul de audit sau raportul comisiei de cenzori, după caz, și de propunerea de distribuire a profitului sau de acoperire a pierderii contabile. Situațiile financiare anuale vor fi însoțite de o declarație scrisă a persoanelor prevăzute la art. 10 alin. (1) din Legea nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin care își asumă răspunderea pentru întocmirea situațiilor financiare anuale și confirmă că:

a) politicile contabile utilizate la întocmirea situațiilor financiare anuale sunt în conformitate cu reglementările contabile aplicabile;

b) situațiile financiare anuale oferă o imagine fidelă a poziției financiare, performanței financiare și a celorlalte informații referitoare la activitatea desfășurată;

c) persoana juridică își desfășoară activitatea în condiții de continuitate.

3.6. Situațiile financiare anuale simplificate vor fi însoțite de raportul administratorilor la a cărui elaborare se aplică prevederile secțiunii 10 „Conținutul raportului administratorilor” din Reglementările contabile conforme cu Directiva a IV-a a Comunităților Economice Europene, parte componentă a Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3.055/2009, cu modificările și completările ulterioare.

### **IV. Completarea situațiilor financiare anuale și a situațiilor financiare anuale simplificate pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie**

**A. Completarea situațiilor financiare anuale la 31 decembrie de către entitățile al căror exercițiu financiar coincide cu anul calendaristic se efectuează folosindu-se Planul de conturi general prevăzut la cap. IV din Reglementările contabile conforme cu Directiva a IV-a a Comunităților Economice Europene, parte componentă a Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3.055/2009, cu modificările și completările ulterioare.**

**B. Completarea situațiilor financiare anuale simplificate la 31 decembrie de către entitățile care au optat pentru aplicarea sistemului simplificat de contabilitate se efectuează cu respectarea prevederilor pct. 2.20.**

**C. Completarea situațiilor financiare anuale la 31 decembrie de către societățile comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată al căror exercițiu financiar coincide cu anul calendaristic se efectuează folosindu-se Planul de conturi prevăzut la cap. V din Reglementările contabile conforme cu Standardele internaționale de raportare financiară, aplicabile societăților comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată, aprobate prin Ordinul viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, nr. 1.286/2012, cu modificările și completările ulterioare.**

V. **Nomenclator** — forme de proprietate

Codul	Denumirea
10	PROPRIETATE DE STAT
11	Regii autonome
12	Societăți comerciale cu capital integral de stat
13	Institute naționale de cercetare-dezvoltare
14	Companii și societăți naționale
15	Societăți comerciale reprezentând filiale ale unor societăți comerciale cu capital integral de stat
16	Alte unități economice de stat netransformate în societăți comerciale sau regii autonome
20	PROPRIETATE MIXTĂ (cu capital de stat și privat)
	PROPRIETATE MIXTĂ (cu capital de stat — sub 50%)
21	Societăți comerciale cu capital de stat autohton și de stat străin
22	Societăți comerciale cu capital de stat și privat autohton și străin
23	Societăți comerciale cu capital de stat și privat autohton
24	Societăți comerciale cu capital de stat și privat străin
	PROPRIETATE MIXTĂ (cu capital de stat — 50% și peste 50%)
25	Societăți comerciale cu capital de stat autohton și de stat străin
26	Societăți comerciale cu capital de stat și privat autohton și străin
27	Societăți comerciale cu capital de stat și privat autohton
28	Societăți comerciale cu capital de stat și privat străin
29	Societăți comerciale reprezentând filiale ale unor societăți comerciale cu capital majoritar de stat
30	PROPRIETATE INDIVIDUALĂ-PRIVATĂ
	(cu capital: privat autohton, privat autohton și străin, privat străin, societăți agricole)
31	Societăți comerciale în nume colectiv
32	Societăți comerciale în comandită simplă
33	Societăți comerciale în comandită pe acțiuni
34	Societăți comerciale pe acțiuni
35	Societăți comerciale cu răspundere limitată
36	Societăți agricole
37	Societăți comerciale cu capital de stat, privatizate în cursul anului curent
40	PROPRIETATE COOPERATISTĂ
41	Cooperative de consum
42	Cooperative meșteșugărești
43	Cooperative și asociații agricole netransformate
44	Cooperative de credit
50	PROPRIETATE OBȘTEASCĂ
	(societăți comerciale aparținând organizațiilor și instituțiilor politice și obștești)

VI. **Formatul electronic al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale simplificate**

6.1. Formatul electronic al situațiilor financiare anuale întocmite de entitățile cărora le sunt incidente reglementările contabile aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3.055/2009, cu modificările și completările ulterioare, și al situațiilor financiare anuale simplificate întocmite de entitățile care aplică Sistemul simplificat de contabilitate, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.239/2011, conținând formularistica necesară și programul de verificare cu documentația de utilizare aferentă, se obține prin folosirea programului de asistență elaborat de Ministerul Finanțelor Publice.

Programul de asistență este pus la dispoziția entităților, gratuit, de unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice sau poate fi descărcat de pe portalul Ministerului Finanțelor Publice, de la adresa [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro)

Formatul electronic al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale simplificate, generat prin programele de asistență, constă într-un fișier PDF având atașat un fișier xml și un fișier cu extensia zip. Fișierul cu extensia zip va conține documentele cerute de lege scanate alb-negru, lizibil, și cu o

rezoluție care să permită încadrarea în limita a 10 MB a fișierului PDF la care este atașat fișierul zip.

6.2. În vederea depunerii situațiilor financiare anuale în format hârtie și în format electronic sau numai în formă electronică, având atașată o semnătură electronică extinsă, societățile comerciale care aplică Reglementările contabile conforme cu Standardele internaționale de raportare financiară, aplicabile societăților comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată, aprobate prin Ordinul viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, nr. 1.286/2012, cu modificările și completările ulterioare, folosesc programul de asistență pus la dispoziție gratuit de către Ministerul Finanțelor Publice pe site-ul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, prin care se generează un fișier de tip PDF, având atașat un fișier xml, care conține datele de identificare a societății comerciale precum și un fișier cu extensia zip. Fișierul cu extensia zip va conține situațiile financiare anuale și documentele cerute de lege așa cum acestea sunt întocmite de societățile comerciale și scanate, alb-negru, lizibil și cu o rezoluție care să permită încadrarea în limita a 9,5 MB a fișierului PDF la care este atașat fișierul zip.

## Sistemul de raportare contabilă anuală la 31 decembrie

### I. Prevederi generale

1.1. Entitățile prevăzute la art. 6 din ordin au obligația să întocmească și să depună raportări contabile anuale la 31 decembrie la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice.

1.2. Sistemul de raportare contabilă anuală se aplică și persoanelor juridice aflate în lichidare, potrivit legii, precum și subunităților deschise în România de societăți rezidente în state aparținând Spațiului Economic European, potrivit prevederilor art. 8 din ordin.

1.3. Entitățile prevăzute la pct. 1.1—1.2 pot depune raportările contabile anuale direct la registratura unităților teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice sau la oficiile poștale, prin scrisori cu valoare declarată, potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 627/1995 privind îmbunătățirea disciplinei depunerii bilanțurilor contabile și a altor documente cu caracter financiar-contabil și fiscal, de către agenții economici și alți contribuabili.

De asemenea, la depunerea raportărilor contabile anuale la 31 decembrie se vor avea în vedere și prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1.085/2003 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, referitoare la implementarea Sistemului Electronic Național, cu modificările și completările ulterioare.

1.4. În cazul subunităților fără personalitate juridică din România, care aparțin unor persoane juridice cu sediul în străinătate, în scopul întocmirii raportărilor contabile anuale, soldul conturilor 481 „Decontări între unitate și subunități” și 482 „Decontări între subunități” se transferă în contul 461 „Debitori diverși”/analitic distinct sau 462 „Creditori diverși”/analitic distinct, după caz, urmând ca, la începutul următorului an calendaristic, să se repună în conturile din care au provenit.

### II. Cerințe privind întocmirea și depunerea raportărilor contabile anuale încheiate la 31 decembrie

2.1. Entitățile prevăzute la pct. 1.1 și 1.2 întocmesc și depun la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice raportări contabile anuale la 31 decembrie, care cuprind următoarele formulare:

- a) Situația activelor, datoriilor și capitalurilor proprii (cod 10), în structura prevăzută la pct. 4.2;
- b) Situația veniturilor și cheltuielilor (cod 20), în structura prevăzută la pct. 4.3;
- c) Date informative (cod 30), în structura prevăzută în anexa nr. 4 la ordin;
- d) Situația activelor imobilizate (cod 40), în structura prevăzută în anexa nr. 4 la ordin.

2.2. Formularele „Situația activelor, datoriilor și capitalurilor proprii”, „Situația veniturilor și cheltuielilor”, „Date informative” și „Situația activelor imobilizate”, cuprinse în raportarea contabilă anuală la 31 decembrie, sunt întocmite pe baza bilanței de verificare a conturilor sintetice la data de 31 decembrie.

2.3. Entitățile completează datele de identificare (denumirea entității, adresa, numărul de telefon și numărul de înmatriculare la registrul comerțului), precum și datele referitoare la încadrarea corectă în forma de proprietate și codul unic de înregistrare, fără a se folosi prescurtări sau inițiale. În căsuțe se vor trece codurile care delimitează încadrarea entității.

2.4. Entitățile completează codul privind activitatea, cod format din 4 cifre (clase de activități), din Clasificarea activităților din economia națională — CAEN, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 656/1997, cu modificările ulterioare.

Necompletarea corectă pe prima pagină a formularului „Situația activelor, datoriilor și capitalurilor proprii”, cu datele prevăzute mai sus, sau completarea formularelor cuprinse în raportările contabile anuale la 31 decembrie cu date eronate conduce la imposibilitatea identificării entității sau a situației economico-financiare, entitatea fiind sancționată potrivit prevederilor art. 42 din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

2.5. (1) Raportările contabile anuale la 31 decembrie se semnează de persoanele abilitate, potrivit legii să semneze situațiile financiare anuale.

(2) Raportările contabile anuale la 31 decembrie se semnează și de către administratorul sau persoana care are obligația gestionării entității.

2.6. Formatul electronic al raportărilor contabile anuale la 31 decembrie, conținând formularistica necesară și programul de verificare cu documentația de utilizare aferentă, se obține prin folosirea programului de asistență elaborat de Ministerul Finanțelor Publice pentru întocmirea raportărilor contabile anuale la 31 decembrie, aplicabil entităților prevăzute la pct. 1.1 și 1.2. Programul de asistență este pus la dispoziția entităților gratuit de unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice sau poate fi descărcat de pe serverul de web al Ministerului Finanțelor Publice, de la adresa [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro). Acest program este elaborat distinct de programul de asistență aplicabil pentru întocmirea situațiilor financiare anuale, respectiv situațiilor financiare anuale simplificate.

2.7. Entitățile depun la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice raportările contabile anuale la 31 decembrie, în format hârtie și în format electronic sau numai în formă electronică pe portalul [www.e-guvernare.ro](http://www.e-guvernare.ro), având atașată o semnătură electronică extinsă.

2.8. Formatul electronic al raportărilor contabile anuale la 31 decembrie, generat prin programele de asistență, constă într-un fișier PDF având atașat un fișier xml.

2.9. Formularele care compun raportările contabile anuale la 31 decembrie se completează în lei. Această unitate de măsură se va trece pe fiecare formular în parte.

2.10. La completarea formei de proprietate se va avea în vedere același nomenclator privind formele de proprietate, aplicabil entităților pentru care exercițiul financiar coincide cu anul calendaristic, cuprins în anexa nr. 1 la ordin.

### III. Termenul de depunere a raportărilor contabile anuale la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice

3.1. Depunerea la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice a raportărilor contabile anuale la 31 decembrie, întocmite de entitățile prevăzute la pct. 1.1, precum și de subunitățile deschise în România de societăți rezidente în state aparținând Spațiului Economic European, se efectuează în termen de 150 de zile de la încheierea anului calendaristic.

3.2. Raportarea contabilă anuală întocmită de persoanele juridice aflate în lichidare, potrivit prevederilor art. 36 alin. (3) din Legea nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe perioada lichidării, se depune, în termen de 90 de zile de la încheierea anului calendaristic, la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice.

3.3. Entitățile care nu au desfășurat activitate de la constituire până la 31 decembrie nu întocmesc raportări contabile anuale la 31 decembrie, urmând să depună în acest sens la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice o declarație pe propria răspundere a persoanei care are obligația gestionării entității, care să cuprindă toate datele de identificare a entității:



	A	B	1	2
<b>B.</b>	<b>ACTIVE CIRCULANTE</b>			
	<b>I. STOCURI</b>			
	1. Materii prime și materiale consumabile (ct. 301 + 321 + 302 + 322 + 303 + 323 +/- 308 + 351 + 358 + 381 + 328 +/- 388 - 391 - 392 - 3951 - 3958 - 398)	20		
	2. Producția în curs de execuție (ct. 331 + 332 + 341 +/- 348* - 393 - 3941 - 3952)	21		
	3. Produse finite și mărfuri (ct. 345 + 346 +/- 348* + 354 + 356 + 357 + 361 + 326 +/- 368 + 371 + 327 +/- 378 - 3945 - 3946 - 3953 - 3954 - 3956 - 3957 - 396 - 397 - 4428)	22		
	4. Avansuri pentru cumpărări de stocuri (ct. 4091)	23		
	<b>TOTAL (rd. 20 la 23)</b>	24		
	<b>II. CREANȚE</b> (Sumele care urmează să fie încasate după o perioadă mai mare de un an trebuie prezentate separat pentru fiecare element)			
	1. Creanțe comerciale <sup>1</sup> (ct. 2675* + 2676* + 2678* + 2679* - 2966* - 2968* + 4092 + 411 + 413 + 418 - 491)	25		
	2. Sume de încasat de la entitățile afiliate (ct. 451** - 495*)	26		
	3. Sume de încasat de la entitățile de care compania este legată în virtutea intereselor de participare (ct. 453 - 495*)	27		
	4. Alte creanțe (ct. 425 + 4282 + 431** + 437** + 4382 + 441** + 4424 + 4428** + 444** + 445 + 446** + 447** + 4482 + 4582 + 461 + 473** - 496 + 5187)	28		
	5. Capital subscris și nevărsat (ct. 456 - 495*)	29		
	<b>TOTAL (rd. 25 la 29)</b>	30		
	<b>III. INVESTIȚII PE TERMEN SCURT</b>			
	1. Acțiuni deținute la entitățile afiliate (ct. 501 - 591)	31		
	2. Alte investiții pe termen scurt (ct. 505 + 506 + 508 - 595 - 596 - 598 + 5113 + 5114)	32		
	<b>TOTAL (rd. 31 + 32)</b>	33		
	<b>IV. CASA ȘI CONTURI LA BANCİ</b> (ct. 5112 + 512 + 531 + 532 + 541 + 542)	34		
	<b>ACTIVE CIRCULANTE — TOTAL (rd. 24 + 30 + 33 + 34)</b>	35		
<b>C.</b>	<b>CHELTUIELI ÎN AVANS</b> (ct. 471)	36		
<b>D.</b>	<b>DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ DE PÂNĂ LA UN AN</b>			
	1. Împrumuturi din emisiunea de obligațiuni, prezentându-se separat împrumuturile din emisiunea de obligațiuni convertibile (ct. 161 + 1681 - 169)	37		
	2. Sume datorate instituțiilor de credit (ct. 1621 + 1622 + 1624 + 1625 + 1627 + 1682 + 5191 + 5192 + 5198)	38		
	3. Avansuri încasate în contul comenzilor (ct. 419)	39		
	4. Datorii comerciale — furnizori (ct. 401 + 404 + 408)	40		
	5. Efecte de comerț de plătit (ct. 403 + 405)	41		
	6. Sume datorate entităților afiliate (ct. 1661 + 1685 + 2691 + 451***)	42		
	7. Sume datorate entităților de care compania este legată în virtutea intereselor de participare (ct. 1663 + 1686 + 2692 + 453***)	43		
	8. Alte datorii, inclusiv datoriile fiscale și datoriile privind asigurările sociale (ct. 1623 + 1626 + 167 + 1687 + 2693 + 421 + 423 + 424 + 426 + 427 + 4281 + 431*** + 437*** + 4381 + 441*** + 4423 + 4428*** + 444*** + 446*** + 447*** + 4481 + 455 + 456*** + 457 + 4581 + 462 + 473*** + 509 + 5186 + 5193 + 5194 + 5195 + 5196 + 5197)	44		
	<b>TOTAL (rd. 37 la 44)</b>	45		

<sup>1</sup> Sumele înscrise la acest rând și preluate din conturile 2675 la 2679 reprezintă creanțele aferente contractelor de leasing financiar și altor contracte asimilate, precum și alte creanțe imobilizate, scadente într-o perioadă mai mică de 12 luni.



	A	B	1	2
E.	<b>ACTIVE CIRCULANTE NETE/DATORII CURENTE NETE</b> (rd. 35 + 36 - 45 - 63)	46		
F.	<b>TOTAL ACTIVE MINUS DATORII CURENTE</b> (rd. 19 + 46)	47		
G.	<b>DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ MAI MARE DE UN AN</b>			
	1. Împrumuturi din emisiunea de obligațiuni, prezentându-se separat împrumuturile din emisiunea de obligațiuni convertibile (ct. 161 + 1681 - 169)	48		
	2. Sume datorate instituțiilor de credit (ct. 1621 + 1622 + 1624 + 1625 + 1627 + 1682 + 5191 + 5192 + 5198)	49		
	3. Avansuri încasate în contul comenzilor (ct. 419)	50		
	4. Datorii comerciale — furnizori (ct. 401 + 404 + 408)	51		
	5. Efecte de comerț de plătit (ct. 403 + 405)	52		
	6. Sume datorate entităților afiliate (ct. 1661 + 1685 + 2691+ 451***)	53		
	7. Sume datorate entităților de care compania este legată în virtutea intereselor de participare (ct. 1663 + 1686 + 2692 + 453***)	54		
	8. Alte datorii, inclusiv datoriile fiscale și datoriile privind asigurările sociale (ct. 1623 + 1626 + 167 + 1687 + 2693 + 421 + 423 + 424 + 426 + 427 + 4281 + 431*** + 437*** + 4381 + 441*** + 4423 + 4428*** + 444*** + 446*** + 447*** + 4481 + 455 + 456*** + 4581 + 462 + 473*** + 509 + 5186 + 5193 + 5194 + 5195 + 5196 + 5197)	55		
	<b>TOTAL (rd. 48 la 55)</b>	56		
H.	<b>PROVIZIOANE</b>			
	1. Provizioane pentru pensii și obligații similare (ct. 1515)	57		
	2. Provizioane pentru impozite (ct. 1516)	58		
	3. Alte provizioane (ct. 1511 + 1512 + 1513 + 1514 + 1518)	59		
	<b>TOTAL (rd. 57 la 59)</b>	60		
I.	<b>VENITURI ÎN AVANS</b>			
	1. Subvenții pentru investiții (ct. 475)	61		
	2. Venituri înregistrate în avans (ct. 472) - total (rd. 63 + 64), din care:	62		
	Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (ct. 472*)	63		
	Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (ct. 472*)	64		
	3. Venituri în avans aferente activelor primite prin transfer de la clienți (ct. 478)	65		
	Fond comercial negativ (ct. 2075)	66		
	<b>TOTAL (rd. 61 + 62 + 65 + 66)</b>	67		
J.	<b>CAPITAL ȘI REZERVE</b>			
	<b>I. CAPITAL</b>			
	1. Capital subscris vărsat (ct. 1012)	68		
	2. Capital subscris nevărsat (ct. 1011)	69		
	3. Patrimoniul regiei (ct. 1015)	70		
	4. Patrimoniul institutelor naționale de cercetare-dezvoltare (ct. 1018)	71		
	<b>TOTAL (rd. 68 la 71)</b>	72		
	<b>II. PRIME DE CAPITAL</b> (ct. 104)	73		
	<b>III. REZERVE DIN REEVALUARE</b> (ct. 105)	74		
	<b>IV. REZERVE</b>			
	1. Rezerve legale (ct. 1061)	75		
	2. Rezerve statutare sau contractuale (ct. 1063)	76		
	3. Rezerve reprezentând surplusul realizat din rezerve din reevaluare (ct. 1065)	77		
	4. Alte rezerve (ct. 1068)	78		
	<b>TOTAL (rd. 75 la 78)</b>	79		
	Acțiuni proprii (ct. 109)	80		
	Câștiguri legate de instrumentele de capitaluri proprii (ct. 141)	81		
	Pierderi legate de instrumentele de capitaluri proprii (ct. 149)	82		

A		B	1	2
V. PROFITUL SAU PIERDEREA REPORTAT(Ă) (ct. 117)	SOLD C	83		
	SOLD D	84		
VI. PROFITUL SAU PIERDEREA LA SFÂRȘITUL PERIOADEI DE RAPORTARE (ct. 121)	SOLD C	85		
	SOLD D	86		
Repartizarea profitului (ct. 129)		87		
<b>CAPITALURI PROPRII — TOTAL</b> (rd. 72 + 73 + 74 + 79 - 80 + 81 - 82 + 83 - 84 + 85 - 86 - 87)		88		
Patrimoniul public (ct. 1016)		89		
<b>CAPITALURI — TOTAL (rd. 88 + 89)</b>		90		

\*) Conturi de repartizat după natura elementelor respective.

\*\*) Solduri debitoare ale conturilor respective.

\*\*\*) Solduri creditoare ale conturilor respective.

Administrator

Numele și prenumele .....

Semnătura .....

Ștampila unității

Întocmit

Numele și prenumele .....

Calitatea .....

Semnătura .....

Nr. de înregistrare în organismul profesional .....

4.3. Structura formularului „Situția veniturilor și cheltuielilor” (cod 20), prevăzut la pct. 2.1 lit. b), este următoarea:

**SITUAȚIA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR**  
la data de 31 decembrie .....

cod 20		— lei —		
Denumirea indicatorilor		Nr. rd.	Perioada de raportare	
A			An precedent	An curent
		B	1	2
1.	Cifra de afaceri netă (rd. 02 + 03 - 04 + 05 + 06)	01		
	Producția vândută (ct. 701 + 702 + 703 + 704 + 705 + 706 + 708)	02		
	Venituri din vânzarea mărfurilor (ct. 707)	03		
	Reduceri comerciale acordate (ct. 709)	04		
	Venituri din dobânzi înregistrate de entitățile radiate din Registrul general și care mai au în derulare contracte de leasing (ct. 766*)	05		
	Venituri din subvenții de exploatare aferente cifrei de afaceri nete (ct. 7411)	06		
2.	Venituri aferente costului producției în curs de execuție (ct. 711 + 712)	07		
	Sold C			
	Sold D	08		
3.	Producția realizată de entitate pentru scopurile sale proprii și capitalizată (ct. 721 + 722)	09		
4.	Alte venituri din exploatare (ct. 758 + 7417 + 7815)	10		
	— din care, venituri din fondul comercial negativ	11		
<b>VENITURI DIN EXPLOATARE — TOTAL</b> (rd. 01 + 07 - 08 + 09 + 10)		12		
5.	a) Cheltuieli cu materiile prime și materialele consumabile (ct. 601 + 602 - 7412)	13		
	Alte cheltuieli materiale (ct. 603 + 604 + 606 + 608)	14		
	b) Alte cheltuieli externe (cu energie și apă) (ct. 605 - 7413)	15		
	c) Cheltuieli privind mărfurile (ct. 607)	16		
	Reduceri comerciale primite (ct. 609)	17		

A		B	1	2
6.	Cheltuieli cu personalul (rd. 19 + 20), din care:	18		
	a) Salarii și indemnizații <sup>1</sup> (ct. 641 + 642 + 643 + 644 - 7414)	19		
	b) Cheltuieli cu asigurările și protecția socială (ct. 645 - 7415)	20		
7.	a) Ajustări de valoare privind imobilizările corporale și necorporale (rd. 22 - 23)	21		
	a.1) Cheltuieli (ct. 6811 + 6813)	22		
	a.2) Venituri (ct. 7813)	23		
	b) Ajustări de valoare privind activele circulante (rd. 25 - 26)	24		
	b.1) Cheltuieli (ct. 654 + 6814)	25		
	b.2) Venituri (ct. 754 + 7814)	26		
8.	Alte cheltuieli de exploatare (rd. 28 la 31)	27		
	8.1. Cheltuieli privind prestațiile externe (ct. 611 + 612 + 613 + 614 + 621 + 622 + 623 + 624 + 625 + 626 + 627 + 628 - 7416)	28		
	8.2. Cheltuieli cu alte impozite, taxe și vărsăminte asimilate (ct. 635)	29		
	8.3. Alte cheltuieli (ct. 652 + 658)	30		
	Cheltuieli cu dobânzile de refinanțare înregistrate de entitățile radiate din Registrul general și care mai au în derulare contracte de leasing (ct. 666*)	31		
	Ajustări privind provizioanele (rd. 33 - 34)	32		
	— Cheltuieli (ct. 6812)	33		
	— Venituri (ct. 7812)	34		
<b>CHELTUIELI DE EXPLOATARE — TOTAL (rd. 13 la 16 - 17 + 18 + 21 + 24 + 27 + 32)</b>		35		
<b>PROFITUL SAU PIERDEREA DIN EXPLOATARE:</b>				
	— Profit (rd. 12 - 35)	36		
	— Pierdere (rd. 35 - 12)	37		
9.	Venituri din interese de participare (ct. 7611 + 7613)	38		
	— din care, veniturile obținute de la entitățile afiliate	39		
10.	Venituri din alte investiții și împrumuturi care fac parte din activele imobilizate (ct. 763)	40		
	— din care, veniturile obținute de la entitățile afiliate	41		
11.	Venituri din dobânzi (ct. 766*)	42		
	— din care, veniturile obținute de la entitățile afiliate	43		
	Alte venituri financiare (ct. 762 + 764 + 765 + 767 + 768)	44		
<b>VENITURI FINANCIARE — TOTAL (rd. 38 + 40 + 42 + 44)</b>		45		
12.	Ajustări de valoare privind imobilizările financiare și investițiile financiare deținute ca active circulante (rd. 47 - 48)	46		
	— Cheltuieli (ct. 686)	47		
	— Venituri (ct. 786)	48		
13.	Cheltuieli privind dobânzile (ct. 666* - 7418)	49		
	— din care, cheltuielile în relația cu entitățile afiliate	50		
	Alte cheltuieli financiare (ct. 663 + 664 + 665 + 667 + 668)	51		
<b>CHELTUIELI FINANCIARE — TOTAL (rd. 46 + 49 + 51)</b>		52		
<b>PROFITUL SAU PIERDEREA FINANCIAR(Ă):</b>		53		
	— Profit (rd. 45 - 52)			
	— Pierdere (rd. 52 - 45)	54		

<sup>1</sup> La acest rând se cuprind și drepturile colaboratorilor, stabilite potrivit legislației muncii, care se preiau din rulajul debitor al contului 621 „Cheltuieli cu colaboratorii”, analitic „Colaboratori persoane fizice”.

A		B	1	2
14.	<b>PROFITUL SAU PIERDEREA CURENT(Ă):</b>			
	— Profit (rd. 12 + 45 - 35 - 52)	55		
	— Pierdere (rd. 35 + 52 - 12 - 45)	56		
15.	Venituri extraordinare (ct. 771)	57		
16.	Cheltuieli extraordinare (ct. 671)	58		
17.	<b>PROFITUL SAU PIERDEREA DIN ACTIVITATEA EXTRAORDINARĂ:</b>			
	— Profit (rd. 57 - 58)	59		
	— Pierdere (rd. 58 - 57)	60		
<b>VENITURI TOTALE</b> (rd. 12 + 45 + 57)		61		
<b>CHELTUIELI TOTALE</b> (rd. 35 + 52 + 58)		62		
	<b>PROFITUL SAU PIERDEREA BRUT(Ă):</b>			
	— Profit (rd. 61 - 62)	63		
	— Pierdere (rd. 62 - 61)	64		
18.	Impozitul pe profit (ct. 691)	65		
19.	Alte impozite neprezentate la elementele de mai sus (ct. 698)	66		
20.	<b>PROFITUL SAU PIERDEREA NET(Ă) A PERIOADEI DE RAPORTARE:</b>			
	— Profit (rd. 63 - 65 - 66)	67		
	— Pierdere (rd. 64 + 65 + 66); (rd. 65 + 66 - 63)	68		

\*) Conturi de repartizat după natura elementelor respective.

Administrator

Numele și prenumele .....

Semnătura .....

Ștampila unității

Întocmit

Numele și prenumele .....

Calitatea .....

Semnătura .....

Nr. de înregistrare în organismul profesional .....

ANEXA Nr. 3

**Raportări contabile anuale întocmite la 31 decembrie de către societățile comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată și al căror exercițiu financiar coincide cu anul calendaristic**

**I. Prevederi generale**

1.1. Entitățile ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată și al căror exercițiu financiar coincide cu anul calendaristic, prevăzute la art. 5 din ordin, au obligația să întocmească și să depună raportări contabile anuale la 31 decembrie la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice

1.2. (1) Elementele prezentate în raportările contabile anuale întocmite de societățile comerciale prevăzute la art. 5 din ordin se determină pe baza prevederilor cuprinse în Reglementările contabile conforme cu Standardele internaționale de raportare financiară, aplicabile societăților comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată, aprobate prin Ordinul viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, nr. 1.286/2012, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Pentru înregistrarea în contabilitate a rezultatelor retratării prevăzute la art. 1 alin. (2) din Ordinul viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, nr. 881/2012 privind aplicarea de către societățile comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată a Standardelor internaționale de raportare financiară se folosesc conturile cuprinse în Planul de conturi prevăzut la pct. 143 din Reglementările contabile conforme cu Standardele internaționale de raportare financiară, aplicabile societăților comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată, aprobate prin Ordinul viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, nr. 1.286/2012, cu modificările și completările ulterioare.

(3) În acest scop, pentru data de 31 decembrie 2012 se procedează la întocmirea bilanței de verificare cuprinzând informații determinate în baza Reglementărilor contabile

conforme cu Directiva a IV-a a Comunităților Economice Europene, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3.055/2009, cu modificările și completările ulterioare, se efectuează și se înregistrează în contabilitate operațiunile de retratare și se obține bilanța de verificare cuprinzând informații determinate potrivit prevederilor IFRS.

(4) Bilanța de verificare cuprinzând informații determinate potrivit prevederilor IFRS stă la baza întocmirii raportării contabile anuale prevăzute la art. 13 alin. (2) din Ordinul viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, nr. 1.286/2012, cu modificările și completările ulterioare.

1.3. Entitățile prevăzute la pct. 1.1 pot depune raportările contabile anuale direct la registratura unităților teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice sau la oficiile poștale, prin scrisori cu valoare declarată, potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 627/1995 privind îmbunătățirea disciplinei depunerii bilanțurilor contabile și a altor documente cu caracter financiar-contabil și fiscal, de către agenții economici și alți contribuabili. De asemenea, la depunerea raportărilor contabile anuale la 31 decembrie se vor avea în vedere și prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1.085/2003 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la implementarea Sistemului Electronic Național, cu modificările și completările ulterioare.

## **II. Cerințe privind întocmirea și depunerea raportărilor contabile anuale de către societățile comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată și al căror exercițiu financiar coincide cu anul calendaristic**

2.1. Entitățile prevăzute la pct. 1.1 întocmesc și depun la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice raportări contabile anuale la 31 decembrie, care cuprind următoarele formulare:

- Situația activelor, datoriilor și capitalurilor proprii (cod 10), în structura prevăzută la pct. 4.2;
- Situația veniturilor și cheltuielilor (cod 20), în structura prevăzută la pct. 4.3;
- Date informative (cod 30), în structura prevăzută la pct. 4.8;
- Situația activelor imobilizate (cod 40), în structura prevăzută la pct. 4.9.

Formularele „Situația activelor, datoriilor și capitalurilor proprii”, „Situația veniturilor și cheltuielilor”, „Date informative” și „Situația activelor imobilizate”, cuprinse în raportarea contabilă anuală la 31 decembrie, sunt întocmite pe baza bilanței de verificare cuprinzând informațiile determinate potrivit prevederilor IFRS.

2.2. Entitățile completează datele de identificare (denumirea entității, adresa, numărul de telefon și numărul de înmatriculare la registrul comerțului), precum și datele referitoare la încadrarea corectă în forma de proprietate și codul unic de înregistrare, fără a folosi prescurtări sau inițiale. În căsuțe se vor trece codurile care delimitează încadrarea entității.

2.3. Entitățile completează codul privind activitatea, cod format din 4 cifre (clase de activități), din Clasificarea activităților din economia națională — CAEN, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 656/1997, cu modificările ulterioare.

Necompletarea corectă pe prima pagină a formularului „Situația activelor, datoriilor și capitalurilor proprii” cu datele prevăzute mai sus sau completarea formularelor cuprinse în raportările contabile anuale la 31 decembrie cu date eronate conduce la imposibilitatea identificării entității sau a situației economico-financiare, entitatea fiind sancționată potrivit

prevederilor art. 42 din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

2.4. (1) Raportările contabile anuale la 31 decembrie se semnează de persoanele abilitate, potrivit legii, să semneze situațiile financiare anuale.

(2) Raportările contabile anuale la 31 decembrie se semnează și de către administratorul sau persoana care are obligația gestionării entității.

2.5. Formatul electronic al raportărilor contabile anuale la 31 decembrie, conținând formularistica necesară și programul de verificare cu documentația de utilizare aferentă, se obține prin folosirea programului de asistență elaborat de Ministerul Finanțelor Publice pentru întocmirea raportărilor contabile anuale la 31 decembrie, aplicabil entităților prevăzute la pct. 1.1. Programul de asistență este pus la dispoziția entităților gratuit de unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice sau poate fi descărcat de pe serverul web al Ministerului Finanțelor Publice, de la adresa [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro). Acest program este elaborat distinct de programul de asistență aplicabil pentru întocmirea situațiilor financiare anuale.

2.6. Entitățile depun la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice raportările contabile anuale la 31 decembrie, în format hârtie și în format electronic sau numai în formă electronică, pe portalul [www.e-guvernare.ro](http://www.e-guvernare.ro), având atașată o semnătură electronică extinsă.

2.7. Formatul electronic al raportărilor contabile anuale la 31 decembrie, generat prin programele de asistență, constă într-un fișier PDF având atașat un fișier xml.

2.8. Formularele care compun raportările contabile anuale la 31 decembrie se completează în lei. Această unitate de măsură se va trece pe fiecare formular în parte.

## **III. Termenul de depunere a raportărilor contabile anuale întocmite la 31 decembrie de către societățile comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată și al căror exercițiu financiar coincide cu anul calendaristic, la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice**

3.1. Depunerea la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice a raportărilor contabile anuale la 31 decembrie, întocmite de entitățile prevăzute la pct. 1.1, se efectuează în termen de 150 de zile de la încheierea anului calendaristic.

3.2. Nedepunerea raportărilor contabile anuale la 31 decembrie se sancționează conform prevederilor art. 42 din Legea nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

## **IV. Structura formularelor cuprinse în raportările contabile anuale întocmite la 31 decembrie de către societățile comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată și al căror exercițiu financiar coincide cu anul calendaristic**

4.1. Completarea raportărilor contabile anuale la 31 decembrie se efectuează folosindu-se Planul de conturi prevăzut la pct. 143 din Reglementările contabile conforme cu Standardele internaționale de raportare financiară, aplicabile societăților comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată, aprobate prin Ordinul viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, nr. 1.286/2012, cu modificările și completările ulterioare. Elementele prezentate în raportările contabile anuale întocmite de societățile comerciale prevăzute la art. 5 din ordin se determină pe baza prevederilor cuprinse în Reglementările contabile conforme cu Standardele internaționale de raportare financiară, aplicabile societăților comerciale ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată, aprobate prin Ordinul viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, nr. 1.286/2012, cu modificările și completările ulterioare.



	A	B	1	2
<b>B.</b>	<b>ACTIVE CIRCULANTE</b>			
	<b>I. STOCURI</b>			
	1. Materii prime și materiale consumabile (ct. 301 + 302 + 303 +/- 308 + 321 + 322 + 323 + 328 + 351 + 358 + 381 +/- 388 - 391 - 392 - 3951 - 3958 - 398)	22		
	2. Active imobilizate deținute în vederea vânzării (ct. 311)	23		
	3. Producția în curs de execuție (ct. 331 + 341 +/- 348* - 393 - 3941 - 3952)	24		
	4. Produse finite și mărfuri (ct. 327 + 345 + 346 + 347 +/- 348* + 354 + 357 + 371 +/- 378 - 3945 - 3946 - 3953 - 3954 - 3957 - 397 - 4428)	25		
	<b>TOTAL (rd. 22 la 25)</b>	26		
	<b>II. CREANȚE</b>			
	(Sumele care urmează să fie încasate după o perioadă mai mare de un an trebuie prezentate separat pentru fiecare element)			
	1. Creanțe comerciale <sup>1</sup> (ct. 2675* + 2676* + 2678* + 2679* - 2966* - 2968* + 411 + 413 + 418 - 491)	27		
	2. Avansuri plătite (ct. 409)	28		
	3. Sume de încasat de la entitățile din grup (ct. 451** - 495*)	29		
	4. Sume de încasat de la entitățile asociate și entitățile controlate în comun (ct. 453 - 495*)	30		
	5. Creanțe rezultate din operațiunile cu instrumente derivate (ct. 465)	31		
	6. Alte creanțe (ct. 425 + 4282 + 431** + 437** + 4382 + 441** + 4424 + 4428** + 444** + 445 + 446** + 447** + 4482 + 4582 + 461 + 473** - 496 + 5187)	32		
	7. Capital subscris și nevărsat (ct. 456 - 495*)	33		
	<b>TOTAL (rd. 27 la 33)</b>	34		
	<b>III. INVESTIȚII PE TERMEN SCURT</b> (ct. 505 + 506 + 508 - 595 - 596 - 598 + 5113 + 5114)	35		
	<b>IV. CASA ȘI CONTURI LA BĂNCI</b> (ct. 5112 + 512 + 531 + 532 + 541 + 542)	36		
	<b>ACTIVE CIRCULANTE — TOTAL</b> <b>(rd. 26 + 34 + 35 + 36)</b>	37		
<b>C.</b>	<b>CHELTUIELI ÎN AVANS</b> (ct. 471)	38		
<b>D.</b>	<b>DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ DE PÂNĂ LA UN AN</b>			
	1. Împrumuturi din emisiunea de obligațiuni, prezentându-se separat împrumuturile din emisiunea de obligațiuni convertibile (ct. 161 + 1681 - 169)	39		
	2. Sume datorate instituțiilor de credit (ct. 1621 + 1622 + 1624 + 1625 + 1627 + 1682 + 5191 + 5192 + 5198)	40		
	3. Avansuri încasate în contul comenzilor (ct. 419)	41		
	4. Datorii comerciale - furnizori (ct. 401 + 404 + 408)	42		
	5. Efecte de comerț de plătit (ct. 403 + 405)	43		
	6. Datorii din operațiuni de leasing financiar (ct. 406)	44		
	7. Sume datorate entităților din grup (ct. 1661 + 1685 + 2691 + 451***)	45		

<sup>1</sup> Sumele înscrise la acest rând și preluate din conturile 2675 la 2679 reprezintă creanțele aferente contractelor de leasing financiar și altor contracte asimilate, precum și alte creanțe imobilizate, scadente într-o perioadă mai mică de 12 luni.

A		B	1	2
	8. Sume datorate entităților asociate și entităților controlate în comun (ct. 1663 + 1686 + 2692 + 453***)	46		
	9. Datorii rezultate din operațiunile cu instrumente derivate (ct. 465)	47		
	10. Alte datorii, inclusiv datoriile fiscale și datoriile privind asigurările sociale (ct. 1623 + 1626 + 167 + 1687 + 2693 + 421 + 422 + 423 + 424 + 426 + 427 + 4281 + 431*** + 437*** + 4381 + 441*** + 4423 + 4428*** + 444*** + 446*** + 447*** + 4481 + 455 + 456*** + 457 + 4581 + 462 + 473*** + 509 + 5186 + 5193 + 5194 + 5195 + 5196 + 5197)	48		
	<b>TOTAL (rd. 39 la 48)</b>	49		
E.	<b>ACTIVE CIRCULANTE NETE/DATORII CURENTE NETE (rd. 37 + 38 - 49 - 68)</b>	50		
F.	<b>TOTAL ACTIVE MINUS DATORII CURENTE (rd. 21 + 50)</b>	51		
G.	<b>DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ MAI MARE DE UN AN</b>			
	1. Împrumuturi din emisiunea de obligațiuni, prezentându-se separat împrumuturile din emisiunea de obligațiuni convertibile (ct. 161 + 1681 - 169)	52		
	2. Sume datorate instituțiilor de credit (ct. 1621 + 1622 + 1624 + 1625 + 1627 + 1682 + 5191 + 5192 + 5198)	53		
	3. Avansuri încasate în contul comenzilor (ct. 419)	54		
	4. Datorii comerciale - furnizori (ct. 401 + 404 + 408)	55		
	5. Efecte de comerț de plătit (ct. 403 + 405)	56		
	6. Datorii din operațiuni de leasing financiar (ct. 406)	57		
	7. Sume datorate entităților din grup (ct. 1661 + 1685 + 2691 + 451***)	58		
	8. Sume datorate entităților asociate și entităților controlate în comun (ct. 1663 + 1686 + 2692 + 453***)	59		
	9. Datorii rezultate din operațiunile cu instrumente derivate (ct. 465)	60		
	10. Alte datorii, inclusiv datoriile fiscale și datoriile privind asigurările sociale (ct. 1623 + 1626 + 167 + 1687 + 2693 + 421 + 422 + 423 + 424 + 426 + 427 + 4281 + 431*** + 437*** + 4381 + 441*** + 4423 + 4428*** + 444*** + 446*** + 447*** + 4481 + 455 + 456*** + 4581 + 462 + 473*** + 509 + 5186 + 5193 + 5194 + 5195 + 5196 + 5197)	61		
	<b>TOTAL (rd. 52 la 61)</b>	62		
H.	<b>PROVIZIOANE</b>			
	1. Provizioane pentru beneficiile angajaților (ct. 1517)	63		
	2. Alte provizioane (ct. 1511 + 1512 + 1513 + 1514 + 1518)	64		
	<b>TOTAL (rd. 63 + 64)</b>	65		
I.	<b>VENITURI ÎN AVANS</b>			
	1. Subvenții pentru investiții (ct. 475)	66		
	2. Venituri înregistrate în avans (ct. 472) - total (rd. 68 + 69), din care:	67		
	Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (ct. 472*)	68		
	Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (ct. 472*)	69		
	3. Venituri în avans aferente activelor primite prin transfer de la clienți (ct. 478)	70		
	<b>TOTAL (rd. 66 + 67 + 70)</b>	71		



A		B	1	2
J.	<b>CAPITAL ȘI REZERVE</b>			
	<b>I. CAPITAL</b>			
	1. Capital subscris vărsat (ct. 1012)	72		
	2. Capital subscris nevărsat (ct. 1011)	73		
	3. Capital subscris reprezentând datoriile financiare <sup>2</sup> (ct. 1027)	74		
	4. Ajustări ale capitalului social (ct. 1028)	SOLD C	75	
		SOLD D	76	
	5. Alte elemente de capitaluri proprii (ct. 103)	SOLD C	77	
		SOLD D	78	
	<b>TOTAL (rd. 72 + 73 + 74 + 75 - 76 + 77 - 78)</b>	79		
	<b>II. PRIME DE CAPITAL</b> (ct. 104)	80		
	<b>III. REZERVE DIN REEVALUARE</b> (ct. 105)	81		
	<b>IV. REZERVE</b>			
	1. Rezerve legale (ct. 1061)	82		
	2. Rezerve statutare sau contractuale (ct. 1063)	83		
	3. Alte rezerve (ct. 1068)	84		
	<b>TOTAL (rd. 82 la 84)</b>	85		
	Diferențe de curs valutar din conversia situațiilor financiare anuale individuale într-o monedă de prezentare diferită de monedă funcțională (ct. 1072)	SOLD C	86	
		SOLD D	87	
	Acțiuni proprii (ct. 109)	88		
	Câștiguri legate de instrumentele de capitaluri proprii (ct. 141)	89		
	Pierderi legate de instrumentele de capitaluri proprii (ct. 149)	90		
	<b>V. REZULTAT REPORTAT, CU EXCEPȚIA REZULTATULUI REPORTAT PROVENIT DIN ADOPTAREA PENTRU PRIMA DATA A IAS 29</b> (ct. 117)	SOLD C	91	
		SOLD D	92	
	<b>VI. REZULTAT REPORTAT PROVENIT DIN ADOPTAREA PENTRU PRIMA DATA A IAS 29</b> (ct. 118)	SOLD C	93	
		SOLD D	94	
	<b>VII. PROFITUL SAU PIERDEREA LA SFÂRȘITUL PERIOADEI DE RAPORTARE</b> (ct. 121)	SOLD C	95	
		SOLD D	96	
	Repartizarea profitului (ct. 129)	97		
	<b>CAPITALURI PROPRII — TOTAL</b> (rd. 79 + 80 + 81 + 85 + 86 - 87 - 88 + 89 - 90 + 91 - 92 + 93 - 94 + 95 - 96 - 97)	98		
	Patrimoniul public (ct. 1026)	99		
	<b>CAPITALURI — TOTAL (rd. 98 + 99)</b>	100		

<sup>2</sup> În acest cont se evidențiază acțiunile care, din punctul de vedere al IAS 32, reprezintă datoriile financiare.

\*) Conturi de repartizat după natura elementelor respective.

\*\*) Solduri debitoare ale conturilor respective.

\*\*\*) Solduri creditoare ale conturilor respective.

Administrator

Numele și prenumele .....

Semnătura .....

Ștampila unității

Întocmit

Numele și prenumele .....

Calitatea .....

Semnătura .....

Nr. de înregistrare în organismul profesional .....

4.3. Structura formularului „Situația veniturilor și cheltuielilor” (cod 20), prevăzut la pct. 2.1 lit. b), este următoarea:

**SITUAȚIA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR**  
la data de 31 decembrie .....

cod 20		— lei —		
Denumirea indicatorilor		Nr. rd.	Perioada de raportare	
			An precedent	An curent
A		B	1	2
1.	Cifra de afaceri netă (rd. 02 + 03 - 04 + 05)	01		
	Producția vândută (ct. 701 + 702 + 703 + 704 + 705 + 706 + 708)	02		
	Venituri din vânzarea mărfurilor (ct. 707)	03		
	Reduceri comerciale acordate (ct. 709)	04		
	Venituri din subvenții de exploatare aferente cifrei de afaceri (ct. 7411)	05		
2.	Venituri aferente costurilor stocurilor de produse (ct. 711)	Sold C	06	
		Sold D	07	
3.	Venituri din producția de imobilizări și investiții imobiliare (rd. 09 + 10)	08		
4.	Venituri din producția de imobilizări necorporale și corporale (ct. 721 + 722)	09		
5.	Venituri din producția de investiții imobiliare (ct. 725)	10		
6.	Venituri din activele imobilizate (sau grupurile destinate cedării) deținute în vederea vânzării (ct. 753)	11		
7.	Venituri din reevaluarea imobilizărilor necorporale și corporale (ct. 755)	12		
8.	Venituri din investiții imobiliare (ct. 756)	13		
9.	Venituri din active biologice și produse agricole (ct. 757)	14		
10.	Venituri din subvenții de exploatare în caz de calamități și alte evenimente similare (ct. 7417)	15		
11.	Alte venituri din exploatare (ct. 758 + 7419)	16		
<b>VENITURI DIN EXPLOATARE — TOTAL</b> (rd. 01 + 06 - 07 + 08 + 11 + 12 + 13 + 14 + 15 + 16)		17		
12.	a) Cheltuieli cu materiile prime și materialele consumabile (ct. 601 + 602 - 7412)	18		
	Alte cheltuieli materiale (ct. 603 + 604 + 608)	19		
	b) Alte cheltuieli externe (cu energie și apă) (ct. 605 - 7413)	20		
	c) Cheltuieli privind mărfurile (ct. 607)	21		
	Reduceri comerciale primite (ct. 609)	22		
13.	Cheltuieli cu personalul (rd. 24 + 25), din care:	23		
	a) Salarii și indemnizații <sup>1</sup> (ct. 641 + 642 + 643 + 644 - 7414)	24		
	b) Cheltuieli cu asigurările și protecția socială (ct. 645 - 7415)	25		
14.	a) Ajustări de valoare privind imobilizările necorporale, corporale, investițiile imobiliare și activele biologice evaluate la cost (rd. 27 - 28)	26		
	a.1) Cheltuieli (ct. 6811 + 6813 + 6816 + 6817)	27		
	a.2) Venituri (ct. 7813 + 7816)	28		
	b) Ajustări de valoare privind activele circulante (rd. 30 - 31)	29		
	b.1) Cheltuieli (ct. 654 + 6814)	30		
	b.2) Venituri (ct. 754 + 7814)	31		

<sup>1</sup> La acest rând se cuprind și drepturile colaboratorilor, stabilite potrivit legislației muncii, care se preiau din rulajul debitor al contului 621 „Cheltuieli cu colaboratorii”, analitic „Colaboratori persoane fizice”.

A		B	1	2
15.	Alte cheltuieli de exploatare (rd. 33 la 41)	32		
	15.1. Cheltuieli privind prestațiile externe (ct. 611 + 612 + 613 + 614 + 621 + 622 + 623 + 624 + 625 + 626 + 627 + 628 - 7416)	33		
	15.2. Cheltuieli cu alte impozite, taxe și vărsăminte asimilate (ct. 635)	34		
	15.3. Cheltuieli cu protecția mediului înconjurător (ct. 652)	35		
	15.4. Cheltuieli legate de activele imobilizate (sau grupurile destinate cedării) deținute în vederea vânzării (ct. 653)	36		
	15.5. Cheltuieli din reevaluarea imobilizărilor necorporale și corporale (ct. 655)	37		
	15.6. Cheltuieli privind investițiile imobiliare (ct. 656)	38		
	15.7. Cheltuieli privind activele biologice și produsele agricole (ct. 657)	39		
	15.8. Cheltuieli privind calamitățile și alte evenimente similare (ct. 6587)	40		
	15.9. Alte cheltuieli (ct. 6581 + 6582 + 6583 + 6585 + 6588)	41		
	Ajustări privind provizioanele (rd. 43 - 44)	42		
	— Cheltuieli (ct. 6812)	43		
	— Venituri (ct. 7812)	44		
<b>CHELTUIELI DE EXPLOATARE — TOTAL (rd. 18 la 21 - 22 + 23 + 26 + 29 + 32 + 42)</b>		45		
<b>PROFITUL SAU PIERDEREA DIN EXPLOATARE:</b>				
	— Profit (rd. 17 - 45)	46		
	— Pierdere (rd. 45 - 17)	47		
16.	Venituri din acțiuni deținute la filiale (ct. 7611)	48		
17.	Venituri din acțiuni deținute la entități asociate și entități controlate în comun (ct. 7613)	49		
18.	Venituri din operațiuni cu titluri și alte instrumente financiare (ct. 762)	50		
19.	Venituri din operațiuni cu instrumente derivate (ct. 763)	51		
20.	Venituri din diferențe de curs valutar (ct. 765)	52		
21.	Venituri din dobânzi (ct. 766*)	53		
	— din care, veniturile obținute de la entitățile din grup	54		
22.	Alte venituri financiare (ct. 7615 + 764 + 767 + 768)	55		
<b>VENITURI FINANCIARE — TOTAL (rd. 48 + 49 + 50 + 51 + 52 + 53 + 55)</b>		56		
23.	Ajustări de valoare privind imobilizările financiare și investițiile financiare deținute ca active circulante (rd. 58 - 59)	57		
	— Cheltuieli (ct. 686)	58		
	— Venituri (ct. 786)	59		
24.	Cheltuieli privind operațiunile cu titluri și alte instrumente financiare (ct. 661)	60		
25.	Cheltuieli privind operațiunile cu instrumente derivate (ct. 662)	61		
26.	Cheltuieli privind dobânzile (ct. 666* - 7418)	62		
	— din care, cheltuielile în relația cu entitățile din grup	63		
27.	Alte cheltuieli financiare (ct. 663 + 664 + 665 + 667 + 668)	64		
<b>CHELTUIELI FINANCIARE — TOTAL (rd. 57 + 60 + 61 + 62 + 64)</b>		65		

A		B	1	2
<b>PROFITUL SAU PIERDEREA FINANCIAR(Ă):</b>				
	— Profit (rd. 56 - 65)	66		
	— Pierdere (rd. 65 - 56)	67		
<b>VENITURI TOTALE (rd. 17 + 56)</b>		68		
<b>CHELTUIELI TOTALE (rd. 45 + 65)</b>		69		
28.	<b>PROFITUL SAU PIERDEREA BRUT(Ă):</b>			
	— Profit (rd. 68 - 69)	70		
	— Pierdere (rd. 69 - 68)	71		
29.	Impozitul pe profit curent (ct. 691)	72		
30.	Impozitul pe profit amânat (ct. 692)	73		
31.	Venituri din impozitul pe profit amânat (ct. 792)	74		
32.	Alte impozite neprezentate la elementele de mai sus (ct. 698)	75		
33.	<b>PROFITUL SAU PIERDEREA NET(Ă) A PERIOADEI DE RAPORTARE:</b>			
	— Profit (rd. 70 - 72 - 73 + 74 - 75)	76		
	— Pierdere (rd. 71 + 72 + 73 - 74 + 75); (rd. 72 + 73 + 75 - 70 - 74)	77		

\*) Conturi de repartizat după natura elementelor respective.

Administrator

Numele și prenumele .....

Semnătura .....

Ștampila unității

Întocmit

Numele și prenumele .....

Calitatea .....

Semnătura .....

Nr. de înregistrare în organismul profesional .....

**Structura formularelor „Date informative” (cod 30),  
„Situția activelor imobilizate” (cod 40)  
și modul de completare a acestora**

4.4. (1) În formularul „Date informative” (cod 30), la rândurile 01, 02 și 03 coloana 1, entitățile care au în subordine subunități vor înscrice cifra 1, indiferent de numărul acestora.

(2) Rândul 03 coloana 1 din formularul „Date informative” se completează numai de entitățile care în exercițiul financiar curent nu au înregistrat nici profit, nici pierdere (rezultat financiar zero).

4.5. La rândurile privind plățile restante din formularul „Date informative” (cod 30) se înscriu sumele care la data de 31 decembrie au depășit termenele de plată prevăzute în contracte sau acte normative.

4.6. La rândul 50 din formularul „Date informative” (cod 30) se va cuprinde contravaloarea tichetelor de masă acordate salariaților în baza prevederilor Legii nr. 142/1998 privind acordarea tichetelor de masă, cu modificările și completările ulterioare.

4.7. În formularul „Situția activelor imobilizate” (cod 40), informațiile sunt înscrise la costul istoric sau la valoarea reevaluată a imobilizărilor, după caz. În cadrul acestui formular, la „Situția ajustărilor pentru depreciere” se înscriu informațiile din contabilitate reprezentând ajustările pentru depreciere sau pierdere de valoare aferente imobilizărilor și activelor biologice.

4.8. Structura formularului „Date informative” (cod 30), prevăzut la pct. 2.1 lit. c), este următoarea:

**DATE INFORMATIVE**  
**la data de 31 decembrie .....**

cod 30	— lei —			
I. Date privind rezultatul înregistrat	Nr. rd.	Nr. unități	Sume	
A	B	1	2	
Unități care au înregistrat profit	01			
Unități care au înregistrat pierdere	02			
Unități care nu au înregistrat nici profit, nici pierdere	03			
II. Date privind plățile restante	Nr. rd.	Total (col. 2 + 3)	Din care:	
			Pentru activitatea curentă	Pentru activitatea de investiții
A	B	1	2	3
Plăți restante — total (rd. 05 + 09 + 15 la 19 + 23), din care:	04			
Furnizori restanți — total (rd. 06 la 08), din care:	05			
— peste 30 de zile	06			
— peste 90 de zile	07			
— peste un an	08			
Obligații restante față de bugetul asigurărilor sociale — total (rd. 10 la 14), din care:	09			
— contribuții pentru asigurări sociale de stat datorate de angajatori, salariați și alte persoane asimilate	10			
— contribuții pentru fondul asigurărilor sociale de sănătate	11			
— contribuția pentru pensia suplimentară	12			
— contribuții pentru bugetul asigurărilor pentru șomaj	13			
— alte datorii sociale	14			
Obligații restante față de bugetele fondurilor speciale și alte fonduri	15			
Obligații restante față de alți creditori	16			
Impozite și taxe neplătite la termenul stabilit la bugetul de stat	17			
Impozite și taxe neplătite la termenul stabilit la bugetele locale	18			
Credite bancare nerambursate la scadență — total (rd. 20 la 22), din care:	19			
— restante după 30 de zile	20			
— restante după 90 de zile	21			
— restante după un an	22			
Dobânzi restante	23			
III. Număr mediu de salariați	Nr. rd.	31 decembrie an precedent	31 decembrie an curent	
A	B	1	2	
Număr mediu de salariați	24			
Numărul efectiv de salariați existenți la sfârșitul exercițiului financiar, respectiv la data de 31 decembrie	25			

cod 30	— lei —	
IV. Plăți de dobânzi, dividende și redevențe	Nr. rd.	Sume
A	B	1
Venituri brute din dobânzi plătite de persoanele juridice române către persoanele fizice nerezidente, din care:	26	
— impozitul datorat la bugetul de stat	27	
Venituri brute din dobânzi plătite de persoanele juridice române către persoanele fizice nerezidente din statele membre ale Uniunii Europene, din care:	28	
— impozitul datorat la bugetul de stat	29	
Venituri brute din dobânzi plătite de persoanele juridice române către persoane juridice afiliate*) nerezidente, din care:	30	
— impozitul datorat la bugetul de stat	31	
Venituri brute din dobânzi plătite de persoanele juridice române către persoane juridice afiliate*) nerezidente din statele membre ale Uniunii Europene, din care:	32	
— impozitul datorat la bugetul de stat	33	
Venituri brute din dividende plătite de persoanele juridice române către persoane nerezidente, din care:	34	
— impozitul datorat la bugetul de stat	35	
Venituri brute din dividende plătite de persoanele juridice române către persoane juridice afiliate*) nerezidente, din care:	36	
— impozitul datorat la bugetul de stat	37	
Venituri din redevențe plătite de persoanele juridice române către persoane juridice afiliate*) nerezidente din statele membre ale Uniunii Europene, din care:	38	
— impozitul datorat la bugetul de stat	39	
Redevențe plătite în cursul exercițiului financiar pentru bunurile din domeniul public, primite în concesiune, din care:	40	
— redevențe pentru bunurile din domeniul public plătite la bugetul de stat	41	
Redevență minieră plătită	42	
Subvenții încasate în cursul exercițiului financiar, din care:	43	
— subvenții încasate în cursul exercițiului financiar aferente activelor	44	
— subvenții aferente veniturilor, din care:	45	
— subvenții pentru stimularea ocupării forței de muncă**)	46	
Creanțe restante, care nu au fost încasate la termenele prevăzute în contractele comerciale și/sau în actele normative în vigoare, din care:	47	
— creanțe restante de la entități din sectorul majoritar sau integral de stat	48	
— creanțe restante de la entități din sectorul privat	49	
V. Tichete de masă	Nr. rd.	Sume
A	B	1
Contravaloarea tichetelor de masă acordate salariaților	50	

cod 30	— lei —		
VI. Cheltuieli efectuate pentru activitatea de cercetare-dezvoltare ***)	Nr. rd.	31 decembrie an precedent	31 decembrie an curent
A	B	1	2
Cheltuieli de cercetare-dezvoltare, din care:	51		
— din fonduri publice	52		
— din fonduri private	53		
VII. Cheltuieli de inovare ****)	Nr. rd.	31 decembrie an precedent	31 decembrie an curent
A	B	1	2
Cheltuieli de inovare — total (rd. 55 la 57), din care:	54		
— cheltuieli de inovare finalizate în cursul perioadei	55		
— cheltuieli de inovare în curs de finalizare în cursul perioadei	56		
— cheltuieli de inovare abandonate în cursul perioadei	57		
VIII. Alte informații	Nr. rd.	31 decembrie an precedent	31 decembrie an curent
A	B	1	2
Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale (ct. 4094)	58		
Avansuri acordate pentru imobilizări corporale (ct. 4093)	59		
Imobilizări financiare, în sume brute (rd. 61 + 69), din care:	60		
Acțiuni deținute la entitățile afiliate, interese de participare, alte titluri imobilizate și obligațiuni, în sume brute (rd. 62 la 68), din care:	61		
— acțiuni cotate emise de rezidenți	62		
— acțiuni necotate emise de rezidenți	63		
— părți sociale emise de rezidenți	64		
— obligațiuni emise de rezidenți	65		
— acțiuni emise de organisme de plasament colectiv emise de rezidenți	66		
— acțiuni și părți sociale emise de nerezidenți	67		
— obligațiuni emise de nerezidenți	68		
Creanțe imobilizate, în sume brute (rd. 70 + 71), din care:	69		
— creanțe imobilizate în lei și exprimate în lei, a căror decontare se face în funcție de cursul unei valute (din ct. 267)	70		
— creanțe imobilizate în valută (din ct. 267)	71		
Creanțe comerciale, avansuri acordate furnizorilor și alte conturi asimilate, în sume brute (ct. 4092 + 411 + 413 + 418), din care:	72		
— creanțe comerciale externe, avansuri acordate furnizorilor externi și alte conturi asimilate, în sume brute (din ct. 4092 + din ct. 411 + din ct. 413 + din ct. 418)	73		
Creanțe comerciale neîncasate la termenul stabilit (din ct. 4092 + din ct. 411 + din ct. 413)	74		
Creanțe în legătură cu personalul și conturi asimilate (ct. 425 + 4282)	75		

cod 30	— lei —		
A	B	1	2
Creanțe în legătură cu bugetul asigurărilor sociale și bugetul statului (ct. 431 + 437 + 4382 + 441 + 4424 + 4428 + 444 + 445 + 446 + 447 + 4482), (rd. 77 la 81), din care:	76		
— creanțe în legătură cu bugetul asigurărilor sociale (ct. 431 + 437 + 4382)	77		
— creanțe fiscale în legătură cu bugetul statului (ct. 441 + 4424 + 4428 + 444 + 446)	78		
— subvenții de încasat (ct. 445)	79		
— fonduri speciale — taxe și vărsăminte asimilate (ct. 447)	80		
— alte creanțe în legătură cu bugetul statului (ct. 4482)	81		
Creanțele entității în relațiile cu entitățile din grup (ct. 451)	82		
Creanțe în legătură cu bugetul asigurărilor sociale și bugetul statului neîncasate la termenul stabilit (din ct. 431 + din ct. 437 + din ct. 4382 + din ct. 441 + din ct. 4424 + din ct. 4428 + din ct. 444 + din ct. 445 + din ct. 446 + din ct. 447 + din ct. 4482)	83		
Creanțe rezultate din operațiuni cu instrumente derivate (ct. 465)	84		
Alte creanțe (ct. 453 + 456 + 4582 + 461 + 471 + 473), (rd. 86 la 88), din care:	85		
— decontări cu entitățile asociate și entitățile controlate în comun, decontări cu acționarii privind capitalul și decontări din operațiuni în participație (ct. 453 + 456 + 4582)	86		
— alte creanțe în legătură cu persoanele fizice și persoanele juridice, altele decât creanțele în legătură cu instituțiile publice (instituțiile statului), (din ct. 461 + din ct. 471 + din ct. 473)	87		
— sumele preluate din contul 542 „Avansuri de trezorerie” reprezentând avansurile de trezorerie, acordate potrivit legii și nedecontate până la data bilanțului (din ct. 461)	88		
Dobânzi de încasat (ct. 5187), din care:	89		
— de la nerezidenți	90		
Valoarea împrumuturilor acordate operatorilor economici *****)	91		
Investiții pe termen scurt, în sume brute (ct. 505 + 506 + din ct. 508), (rd. 93 la 99), din care:	92		
— acțiuni cotate emise de rezidenți	93		
— acțiuni necotate emise de rezidenți	94		
— părți sociale emise de rezidenți	95		
— obligațiuni emise de rezidenți	96		
— acțiuni emise de organismele de plasament colectiv rezidente	97		
— acțiuni emise de nerezidenți	98		
— obligațiuni emise de nerezidenți	99		
Alte valori de încasat (ct. 5113 + 5114)	100		
Casa în lei și în valută (rd. 102 + 103), din care:	101		
— în lei (ct. 5311)	102		
— în valută (ct. 5314)	103		



cod 30	— lei —		
A	B	1	2
Conturi curente la bănci în lei și în valută (rd. 105 + 107), din care:	104		
— în lei (ct. 5121), din care:	105		
— conturi curente în lei deschise la bănci nerezidente	106		
— în valută (ct. 5124), din care:	107		
— conturi curente în valută deschise la bănci nerezidente	108		
Alte conturi curente la bănci și acreditive (rd. 110 + 111), din care:	109		
— sume în curs de decontare, acreditive și alte valori de încasat, în lei (ct. 5112 + 5125 + 5411)	110		
— sume în curs de decontare și acreditive în valută (din ct. 5125 + 5412)	111		
Datorii (rd. 113 + 116 + 119 + 122 + 125 + 128 + 131 + 134 + 137 + 140 + 143 + 144 + 148 + 150 + 151 + 156 + 157 + 158 + 159 + 165), din care:	112		
Împrumuturi din emisiuni de obligațiuni, în sume brute (ct. 161), (rd. 114 + 115), din care:	113		
— în lei	114		
— în valută	115		
Dobânzi aferente împrumuturilor din emisiuni de obligațiuni, în sume brute (ct. 1681), (rd. 117 + 118), din care:	116		
— în lei	117		
— în valută	118		
Credite bancare interne pe termen scurt (ct. 5191 + 5192 + 5197), (rd. 120 + 121), din care:	119		
— în lei	120		
— în valută	121		
Dobânzi aferente creditelor bancare interne pe termen scurt (din ct. 5198), (rd. 123 + 124), din care:	122		
— în lei	123		
— în valută	124		
Credite bancare externe pe termen scurt (ct. 5193 + 5194 + 5195), (rd. 126 + 127), din care:	125		
— în lei	126		
— în valută	127		
Dobânzi aferente creditelor bancare externe pe termen scurt (din ct. 5198), (rd. 129 + 130), din care:	128		
— în lei	129		
— în valută	130		
Credite bancare pe termen lung (ct. 1621 + 1622 + 1627), (rd. 132 + 133), din care:	131		
— în lei	132		
— în valută	133		
Dobânzi aferente creditelor bancare pe termen lung (din ct. 1682), (rd. 135 + 136), din care:	134		
— în lei	135		
— în valută	136		

cod 30	— lei —		
A	B	1	2
Credite bancare externe pe termen lung (ct. 1623 + 1624 + 1625), (rd. 138 + 139), din care:	137		
— în lei	138		
— în valută	139		
Dobânzi aferente creditelor bancare externe pe termen lung (din ct. 1682), (rd. 141 + 142), din care:	140		
— în lei	141		
— în valută	142		
Credite de la Trezoreria Statului și dobânzile aferente (ct. 1626 + din ct. 1682)	143		
Alte împrumuturi și dobânzile aferente (ct. 166 + 167 + 1685 + 1686 + 1687), (rd. 145 + 146), din care:	144		
— în lei și exprimate în lei, a căror decontare se face în funcție de cursul unei valute	145		
— în valută	146		
Valoarea concesiunilor primite (din ct. 167)	147		
Datorii comerciale, avansuri primite de la clienți și alte conturi asimilate, în sume brute (ct. 401 + 403 + 404 + 405 + 406 + 408 + 419), din care:	148		
— datorii comerciale externe, avansuri primite de la clienți externi și alte conturi asimilate, în sume brute (din ct. 401 + din ct. 403 + din ct. 404 + din ct. 405 + din ct. 406 + din ct. 408 + din ct. 419)	149		
Datorii în legătură cu personalul și conturi asimilate (ct. 421 + 422 + 423 + 424 + 426 + 427 + 4281)	150		
Datorii în legătură cu bugetul asigurărilor sociale și bugetul statului (ct. 431 + 437 + 4381 + 441 + 4423 + 4428 + 444 + 446 + 447 + 4481), (rd. 152 la 155), din care:	151		
— datorii în legătură cu bugetul asigurărilor sociale (ct. 431 + 437 + 4381)	152		
— datorii fiscale în legătură cu bugetul statului (ct. 441 + 4423 + 4428 + 444 + 446)	153		
— fonduri speciale — taxe și vărsăminte asimilate (ct. 447)	154		
— alte datorii în legătură cu bugetul statului (ct. 4481)	155		
Datoriile entității în relațiile cu entitățile din grup (ct. 451)	156		
Sume datorate acționarilor (ct. 455)	157		
Datorii rezultate din operațiuni cu instrumente derivate (ct. 465)	158		
Alte datorii (ct. 453 + 456 + 457 + 4581 + 462 + 472 + 473 + 478 + 269 + 509), (rd. 160 la 164), din care:	159		
— decontări cu entitățile asociate și entitățile controlate în comun, decontări cu acționarii privind capitalul, dividende și decontări din operațiuni în participație (ct. 453 + 456 + 457 + 4581)	160		
— alte datorii în legătură cu persoanele fizice și persoanele juridice, altele decât datoriile în legătură cu instituțiile publice (instituțiile statului) <sup>1)</sup> (din ct. 462 + din ct. 472 + din ct. 473)	161		
— subvenții nereluate la venituri (din ct. 472)	162		
— vărsăminte de efectuat pentru imobilizări financiare și investiții pe termen scurt (ct. 269 + 509)	163		

cod 30	— lei —		
A	B	1	2
— venituri în avans aferente activelor primite prin transfer de la clienți (ct. 478)	164		
Dobânzi de plătit (ct. 5186)	165		
Valoarea împrumuturilor primite de la operatorii economici *****)	166		
Capital subscris vărsat (ct. 1012), din care:	167		
— acțiuni cotate <sup>2)</sup>	168		
— acțiuni necotate <sup>3)</sup>	169		
— părți sociale	170		
— capital subscris vărsat de nerezidenți (din ct. 1012)	171		
Brevete și licențe (din ct. 205)	172		
IX. Informații privind cheltuielile cu colaboratorii	Nr. rd.	31 decembrie an precedent	31 decembrie an curent
A	B	1	2
Cheltuieli cu colaboratorii (ct. 621)	173		
X. Informații privind bunurile din domeniul public al statului	Nr. rd.	31 decembrie an precedent	31 decembrie an curent
Valoarea bunurilor din domeniul public al statului aflate în administrare	174		
Valoarea bunurilor din domeniul public al statului aflate în concesiune	175		
Valoarea bunurilor din domeniul public al statului închiriate	176		
XI. Capital social vărsat (ct. 1012), (rd. 178 + 181 + 185 + 186 + 187 + 188), din care:	177		
— deținut de instituții publice (rd. 179 + 180), din care:	178		
— deținut de instituții publice de subordonare centrală	179		
— deținut de instituții publice de subordonare locală	180		
— deținut de societăți comerciale cu capital de stat, din care:	181		
— cu capital integral de stat	182		
— cu capital majoritar de stat	183		
— cu capital minoritar de stat	184		
— deținut de regii autonome	185		
— deținut de societăți comerciale cu capital privat	186		
— deținut de persoane fizice	187		
— deținut de alte entități	188		
XII. Dividende ale societăților comerciale cu capital de stat și vărsăminte ale regiilor autonome, din care:	189		
— dividende/vărsăminte aferente anului 2012, repartizate către instituții publice, din care:	190		
— către instituții publice de subordonare centrală	191		
— către instituții publice de subordonare locală	192		

cod 30		— lei —	
A	B	1	2
— dividende/vărsăminte din profitul anului 2011, plătite către instituții publice, din care:	193		
— către instituții publice de subordonare centrală	194		
— către instituții publice de subordonare locală	195		
— dividende/vărsăminte din profitul aferent exercițiilor anterioare anului 2011, plătite către instituții publice, din care:	196		
— către instituții publice de subordonare centrală	197		
— către instituții publice de subordonare locală	198		

\*) Pentru statutul de „persoane juridice afiliate” se vor avea în vedere prevederile art. 7 alin. (1) pct. 21 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

\*\*) *Subvenții pentru stimularea ocupării forței de muncă (transferuri de la bugetul statului către angajator)* reprezintă sumele acordate angajatorilor pentru plata absolvenților instituțiilor de învățământ, stimularea șomerilor care se încadrează în muncă înainte de expirarea perioadei de șomaj, stimularea angajatorilor care încadrează în muncă pe perioadă nedeterminată șomeri în vârstă de peste 45 de ani, șomeri întreținători unici de familie sau șomeri care în termen de 3 ani de la data angajării îndeplinesc condițiile pentru a solicita pensia anticipată parțială ori de acordare a pensiei pentru limita de vârstă sau pentru alte situații prevăzute prin legislația în vigoare privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă.

\*\*\*) Se va completa cu cheltuielile efectuate pentru activitatea de cercetare-dezvoltare, respectiv cercetarea fundamentală, cercetarea aplicativă, dezvoltarea tehnologică și inovarea, stabilite potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare.

\*\*\*\*) Cheltuielile de inovare se determină potrivit Regulamentului (CE) nr. 1.450/2004 al Comisiei din 13 august 2004 de punere în aplicare a Deciziei nr. 1.608/2003/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind producția și dezvoltarea statisticilor comunitare privind inovarea, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene seria L nr. 267 din 14 august 2004.

\*\*\*\*\*) Prin *operatori economici* se înțelege operatorii economici cu excepția celor din sectorul financiar (instituții de credit, instituții financiare nebancale, entități reglementate și supravegheate de Comisia de Supraveghere a Asigurărilor, Comisia de Supraveghere a Sistemului de Pensii Private, Comisia Națională a Valorilor Mobiliare), societăților reclassificate în sectorul administrației publice și instituțiilor fără scop lucrativ în serviciul gospodăriilor populației.

1) În categoria „Alte datorii în legătură cu persoanele fizice și persoanele juridice, altele decât datoriile în legătură cu instituțiile publice (instituțiile statului)” nu se vor înscrie subvențiile aferente veniturilor existente în soldul contului 472.

2) Titluri de valoare care conferă drepturi de proprietate asupra societăților, care sunt negociabile și tranzacționate, potrivit legii.

3) Titluri de valoare care conferă drepturi de proprietate asupra societăților, care nu sunt tranzacționate.

Administrator

Întocmit

Numele și prenumele .....

Numele și prenumele .....

Semnătura .....

Calitatea .....

Ștampila unității

Semnătura .....

Nr. de înregistrare în organismul profesional .....

4.9. Structura formularului „Situația activelor imobilizate” (cod 40), prevăzut la pct. 2.1 lit. d), este următoarea:

**SITUAȚIA ACTIVELOR IMOBILIZATE**  
la data de 31 decembrie .....

cod 40		— lei —				
Elemente de imobilizări	Nr. rd.	Valori brute				
		Sold inițial	Creșteri	Reduceri		Sold final (col. 5 = 1 + 2 - 3)
				Total	Din care: dezmembrări și casări	
A	B	1	2	3	4	5
<b>I. Imobilizări necorporale</b>						
Cheltuieli de dezvoltare	01				X	
Alte imobilizări	02				X	
Imobilizări necorporale în curs de execuție	03				X	
TOTAL (rd. 01 la 03)	04				X	
<b>II. Imobilizări corporale</b>						
Terenuri	05				X	
Construcții	06					
Instalații tehnice și mașini	07					
Alte instalații, utilaje și mobilier	08					

cod 40		— lei —				
Elemente de imobilizări	Nr. rd.	Valori brute				Sold final (col. 5 = 1 + 2 - 3)
		Sold inițial	Creșteri	Reduceri		
				Total	Din care: dezmembrări și casări	
A	B	1	2	3	4	5
Investiții imobiliare	09					
Imobilizări corporale în curs de execuție	10					
Investiții imobiliare în curs de execuție	11					
TOTAL (rd. 05 la 11)	12					
<b>III. Active biologice</b>	13				X	
<b>IV. Imobilizări financiare</b>	14				X	
ACTIVE IMOBILIZATE — TOTAL (rd. 04 + 12 + 13 + 14)	15					

## SITUAȚIA AMORTIZĂRII ACTIVELOR IMOBILIZATE

cod 40		— lei —				
Elemente de imobilizări	Nr. rd.	Sold inițial	Amortizare în cursul anului	Amortizare aferentă imobilizărilor scoase din evidență	Amortizare la sfârșitul anului (col. 9 = 6 + 7 - 8)	
A	B	6	7	8	9	
<b>I. Imobilizări necorporale</b>						
Cheltuieli de dezvoltare	16					
Alte imobilizări	17					
TOTAL (rd. 16 + 17)	18					
<b>II. Imobilizări corporale</b>						
Terenuri	19					
Construcții	20					
Instalații tehnice și mașini	21					
Alte instalații, utilaje și mobilier	22					
Investiții imobiliare	23					
TOTAL (rd. 19 la 23)	24					
<b>III. Active biologice</b>	25					
AMORTIZĂRI — TOTAL (rd. 18 + 24 + 25)	26					

## SITUAȚIA AJUSTĂRILOR PENTRU DEPRECIERE

cod 40		— lei —				
Elemente de imobilizări	Nr. rd.	Sold inițial	Ajustări constituite în cursul anului	Ajustări reluate la venituri	Sold final (col. 13 = 10 + 11 - 12)	
A	B	10	11	12	13	
<b>I. Imobilizări necorporale</b>						
Cheltuieli de dezvoltare	27					
Alte imobilizări	28					
Imobilizări necorporale în curs de execuție	29					
TOTAL (rd. 27 la 29)	30					

cod 40		— lei —			
Elemente de imobilizări	Nr. rd.	Sold inițial	Ajustări constituite în cursul anului	Ajustări reluate la venituri	Sold final (col. 13 = 10 + 11 - 12)
A	B	10	11	12	13
<b>II. Imobilizări corporale</b>					
Terenuri	31				
Construcții	32				
Instalații tehnice și mașini	33				
Alte instalații, utilaje și mobilier	34				
Investiții imobiliare	35				
Imobilizări corporale în curs de execuție	36				
Investiții imobiliare în curs de execuție	37				
TOTAL (rd. 31 la 37)	38				
<b>III. Active biologice</b>					
<b>IV. Imobilizări financiare</b>					
AJUSTĂRI PENTRU DEPRECIERE — TOTAL (rd. 30 + 38 + 39 + 40)	41				

Administrator  
 Numele și prenumele .....

Semnătura .....

Ștampila unității .....

Întocmit  
 Numele și prenumele .....

Calitatea .....

Semnătura .....

Nr. de înregistrare în organismul profesional .....

ANEXA Nr. 4

**Structura formularelor „Date informative” (cod 30) și „Situția activelor imobilizate” (cod 40) și modul de completare a acestora**

1. Formularele care compun situațiile financiare anuale simplificate, întocmite potrivit prevederilor Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 2.239/2011 pentru aprobarea Sistemului simplificat de contabilitate, respectiv situațiile financiare anuale întocmite de către entitățile al căror exercițiu financiar coincide cu anul calendaristic, potrivit Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 3.055/2009 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene, cu modificările și completările ulterioare, precum și raportările contabile anuale la 31 decembrie întocmite de entitățile menționate la art. 6 și 8 din ordin vor fi însoțite de formularul „Date informative” (cod 30) și formularul „Situția activelor imobilizate” (cod 40).

2. (1) În formularul „Date informative” (cod 30), la rândurile 01, 02 și 03 coloana 1, entitățile care au în subordine subunități vor înscrie cifra 1, indiferent de numărul acestora.

(2) Rândul 03 coloana 1 din formularul „Date informative” se completează numai de entitățile care în exercițiul financiar curent nu au înregistrat nici profit, nici pierdere (rezultat financiar zero).

3. La rândurile privind plățile restante din formularul „Date informative” (cod 30) se înscriu sumele care la data de 31 decembrie au depășit termenele de plată prevăzute în contracte sau acte normative.

4. La rândul 50 din formularul „Date informative” (cod 30) se va cuprinde contravaloarea tichetelor de masă acordate salariaților în baza prevederilor Legii nr. 142/1998 privind acordarea tichetelor de masă, cu modificările și completările ulterioare.

5. În formularul „Situția activelor imobilizate” (cod 40), informațiile sunt înscrise la costul istoric sau la valoarea reevaluată a imobilizărilor, după caz. În cadrul acestui formular, la „Situția ajustărilor pentru depreciere” se înscriu informațiile din contabilitate reprezentând ajustările pentru depreciere sau pierdere de valoare aferente imobilizărilor.

**DATE INFORMATIVE  
 la data de 31 decembrie .....**

cod 30		— lei —	
I. Date privind rezultatul înregistrat	Nr. rd.	Nr. unități	Sume
A	B	1	2
Unități care au înregistrat profit	01		
Unități care au înregistrat pierdere	02		
Unități care nu au înregistrat nici profit, nici pierdere	03		

cod 30

— lei —

II. Date privind plățile restante	Nr. rd.	Total (col. 2 + 3)	Din care:	
			Pentru activitatea curentă	Pentru activitatea de investiții
A	B	1	2	3
Plăți restante — total (rd. 05 + 09 + 15 la 19 + 23), din care:	04			
Furnizori restanți — total (rd. 06 la 08), din care:	05			
— peste 30 de zile	06			
— peste 90 de zile	07			
— peste un an	08			
Obligații restante față de bugetul asigurărilor sociale — total (rd. 10 la 14), din care:	09			
— contribuții pentru asigurări sociale de stat datorate de angajatori, salariați și alte persoane asimilate	10			
— contribuții pentru fondul asigurărilor sociale de sănătate	11			
— contribuția pentru pensia suplimentară	12			
— contribuții pentru bugetul asigurărilor pentru șomaj	13			
— alte datorii sociale	14			
Obligații restante față de bugetele fondurilor speciale și alte fonduri	15			
Obligații restante față de alți creditori	16			
Impozite și taxe neplătite la termenul stabilit la bugetul de stat	17			
Impozite și taxe neplătite la termenul stabilit la bugetele locale	18			
Credite bancare nerambursate la scadență — total (rd. 20 la 22), din care:	19			
— restante după 30 de zile	20			
— restante după 90 de zile	21			
— restante după un an	22			
Dobânzi restante	23			
III. Număr mediu de salariați	Nr. rd.	31 decembrie an precedent	31 decembrie an curent	
A	B	1	2	
Număr mediu de salariați	24			
Numărul efectiv de salariați existenți la sfârșitul exercițiului financiar/perioadei, respectiv la data de 31 decembrie	25			
IV. Plăți de dobânzi, dividende și redevențe	Nr. rd.	Sume		
A	B	1		
Venituri brute din dobânzi plătite de persoanele juridice române către persoanele fizice nerezidente, din care:	26			
— impozitul datorat la bugetul de stat	27			
Venituri brute din dobânzi plătite de persoanele juridice române către persoanele fizice nerezidente din statele membre ale Uniunii Europene, din care:	28			
— impozitul datorat la bugetul de stat	29			

cod 30		— lei —	
A	B	1	
Venituri brute din dobânzi plătite de persoanele juridice române către persoane juridice afiliate*) nerezidente, din care:	30		
— impozitul datorat la bugetul de stat	31		
Venituri brute din dobânzi plătite de persoanele juridice române către persoane juridice afiliate*) nerezidente din statele membre ale Uniunii Europene, din care:	32		
— impozitul datorat la bugetul de stat	33		
Venituri brute din dividende plătite de persoanele juridice române către persoane nerezidente, din care:	34		
— impozitul datorat la bugetul de stat	35		
Venituri brute din dividende plătite de persoanele juridice române către persoane juridice afiliate*) nerezidente, din care:	36		
— impozitul datorat la bugetul de stat	37		
Venituri din redevențe plătite de persoanele juridice române către persoane juridice afiliate*) nerezidente din statele membre ale Uniunii Europene, din care:	38		
— impozitul datorat la bugetul de stat	39		
Redevențe plătite în cursul exercițiului financiar pentru bunurile din domeniul public, primite în concesiune, din care:	40		
— redevențe pentru bunurile din domeniul public plătite la bugetul de stat	41		
Redevență minieră plătită	42		
Subvenții încasate în cursul exercițiului financiar, din care:	43		
— subvenții încasate în cursul exercițiului financiar aferente activelor	44		
— subvenții aferente veniturilor, din care:	45		
— subvenții pentru stimularea ocupării forței de muncă**)	46		
Creanțe restante, care nu au fost încasate la termenele prevăzute în contractele comerciale și/sau în actele normative în vigoare, din care:	47		
— creanțe restante de la entități din sectorul majoritar sau integral de stat	48		
— creanțe restante de la entități din sectorul privat	49		
V. Tichete de masă	Nr. rd.	Sume	
A	B	1	
Contravaloarea tichetelor de masă acordate salariaților	50		
VI. Cheltuieli efectuate pentru activitatea de cercetare-dezvoltare ***)	Nr. rd.	31 decembrie an precedent	31 decembrie an curent
A	B	1	2
Cheltuieli de cercetare—dezvoltare, din care:	51		
— din fonduri publice	52		
— din fonduri private	53		



cod 30

— lei —

VII. Cheltuieli de inovare****)	Nr. rd.	31 decembrie an precedent	31 decembrie an curent
A	B	1	2
Cheltuieli de inovare — total (rd. 55 la 57), din care:	54		
— cheltuieli de inovare finalizate în cursul perioadei	55		
— cheltuieli de inovare în curs de finalizare în cursul perioadei	56		
— cheltuieli de inovare abandonate în cursul perioadei	57		
VIII. Alte informații	Nr. rd.	31 decembrie an precedent	31 decembrie an curent
A	B	1	2
Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale (ct. 234)	58		
Avansuri acordate pentru imobilizări corporale (ct. 232)	59		
Imobilizări financiare, în sume brute (rd. 61 + 69), din care:	60		
Acțiuni deținute la entitățile afiliate, interese de participare, alte titluri imobilizate și obligațiuni, în sume brute (rd. 62 la 68), din care:	61		
— acțiuni cotate emise de rezidenți	62		
— acțiuni necotate emise de rezidenți	63		
— părți sociale emise de rezidenți	64		
— obligațiuni emise de rezidenți	65		
— acțiuni emise de organisme de plasament colectiv emise de rezidenți	66		
— acțiuni și părți sociale emise de nerezidenți	67		
— obligațiuni emise de nerezidenți	68		
Creanțe imobilizate, în sume brute (rd. 70 + 71), din care:	69		
— creanțe imobilizate în lei și exprimate în lei, a căror decontare se face în funcție de cursul unei valute (din ct. 267)	70		
— creanțe imobilizate în valută (din ct. 267)	71		
Creanțe comerciale, avansuri acordate furnizorilor și alte conturi asimilate, în sume brute (ct. 4092 + 411 + 413 + 418), din care:	72		
— creanțe comerciale externe, avansuri acordate furnizorilor externi și alte conturi asimilate, în sume brute (din ct. 4092 + din ct. 411 + din ct. 413 + din ct. 418)	73		
Creanțe comerciale neîncasate la termenul stabilit (din ct. 4092 + din ct. 411 + din ct. 413)	74		
Creanțe în legătură cu personalul și conturi asimilate (ct. 425 + 4282)	75		
Creanțe în legătură cu bugetul asigurărilor sociale și bugetul statului (ct. 431 + 437 + 4382 + 441 + 4424 + 4428 + 444 + 445 + 446 + 447 + 4482), (rd. 77 la 81), din care:	76		
— creanțe în legătură cu bugetul asigurărilor sociale (ct. 431 + 437 + 4382)	77		
— creanțe fiscale în legătură cu bugetul statului (ct. 441 + 4424 + 4428 + 444 + 446)	78		
— subvenții de încasat (ct. 445)	79		
— fonduri speciale — taxe și vărsăminte asimilate (ct. 447)	80		

cod 30	— lei —		
A	B	1	2
— alte creanțe în legătură cu bugetul statului (ct. 4482)	81		
Creanțele entității în relațiile cu entitățile afiliate (ct. 451)	82		
Creanțe în legătură cu bugetul asigurărilor sociale și bugetul statului neîncasate la termenul stabilit (din ct. 431 + din ct. 437 + din ct. 4382 + din ct. 441 + din ct. 4424 + din ct. 4428 + din ct. 444 + din ct. 445 + din ct. 446 + din ct. 447 + din ct. 4482)	83		
Alte creanțe (ct. 453 + 456 + 4582 + 461 + 471 + 473), (rd. 85 la 87), din care:	84		
— decontări privind interesele de participare, decontări cu acționarii/asociații privind capitalul, decontări din operații în participație (ct. 453 + 456 + 4582)	85		
— alte creanțe în legătură cu persoanele fizice și persoanele juridice, altele decât creanțele în legătură cu instituțiile publice (instituțiile statului), (din ct. 461 + din ct. 471 + din ct. 473)	86		
— sumele preluate din contul 542 „Avansuri de trezorerie” reprezentând avansurile de trezorerie, acordate potrivit legii și nedecontate până la data bilanțului (din ct. 461)	87		
Dobânzi de încasat (ct. 5187), din care:	88		
— de la nerezidenți	89		
Valoarea împrumuturilor acordate operatorilor economici*****)	90		
Investiții pe termen scurt, în sume brute (ct. 501 + 505 + 506 + din ct. 508), (rd. 92 la 98), din care:	91		
— acțiuni cotate emise de rezidenți	92		
— acțiuni necotate emise de rezidenți	93		
— părți sociale emise de rezidenți	94		
— obligațiuni emise de rezidenți	95		
— acțiuni emise de organismele de plasament colectiv rezidente	96		
— acțiuni emise de nerezidenți	97		
— obligațiuni emise de nerezidenți	98		
Alte valori de încasat (ct. 5113 + 5114)	99		
Casa în lei și în valută (rd. 101 + 102), din care:	100		
— în lei (ct. 5311)	101		
— în valută (ct. 5314)	102		
Conturi curente la bănci în lei și în valută (rd. 104 + 106), din care:	103		
— în lei (ct. 5121), din care:	104		
— conturi curente în lei deschise la bănci nerezidente	105		
— în valută (ct. 5124), din care:	106		
— conturi curente în valută deschise la bănci nerezidente	107		
Alte conturi curente la bănci și acreditive (rd. 109 + 110), din care:	108		
— sume în curs de decontare, acreditive și alte valori de încasat, în lei (ct. 5112 + 5125 + 5411)	109		
— sume în curs de decontare și acreditive în valută (din ct. 5125 + 5412)	110		

cod 30	— lei —		
A	B	1	2
Datorii (rd. 112 + 115 + 118 + 121 + 124 + 127 + 130 + 133 + 136 + 139 + 142 + 143 + 147 + 149 + 150 + 155 + 156 + 157 + 163), din care:	111		
Împrumuturi din emisiuni de obligațiuni, în sume brute (ct. 161), (rd. 113 + 114), din care:	112		
— în lei	113		
— în valută	114		
Dobânzi aferente împrumuturilor din emisiuni de obligațiuni, în sume brute (ct. 1681), (rd. 116 + 117), din care:	115		
— în lei	116		
— în valută	117		
Credite bancare interne pe termen scurt (ct. 5191 + 5192 + 5197), (rd. 119 + 120), din care:	118		
— în lei	119		
— în valută	120		
Dobânzile aferente creditelor bancare interne pe termen scurt (din ct. 5198), (rd. 122 + 123), din care:	121		
— în lei	122		
— în valută	123		
Credite bancare externe pe termen scurt (ct. 5193 + 5194 + 5195), (rd. 125 + 126), din care:	124		
— în lei	125		
— în valută	126		
Dobânzi aferente creditelor bancare externe pe termen scurt (din ct. 5198), (rd. 128 + 129), din care:	127		
— în lei	128		
— în valută	129		
Credite bancare pe termen lung (ct. 1621 + 1622 + 1627), (rd. 131 + 132), din care:	130		
— în lei	131		
— în valută	132		
Dobânzi aferente creditelor bancare pe termen lung (din ct. 1682), (rd. 134 + 135), din care:	133		
— în lei	134		
— în valută	135		
Credite bancare externe pe termen lung (ct. 1623 + 1624 + 1625), (rd. 137 + 138), din care:	136		
— în lei	137		
— în valută	138		
Dobânzi aferente creditelor bancare externe pe termen lung (din ct. 1682), (rd. 140 + 141), din care:	139		
— în lei	140		
— în valută	141		

cod 30	— lei —		
A	B	1	2
Credite de la trezoreria statului și dobânzile aferente (ct. 1626 + din ct. 1682)	142		
Alte împrumuturi și dobânzile aferente (ct. 166 + 167 + 1685 + 1686 + 1687), (rd. 144 + 145), din care:	143		
— în lei și exprimate în lei, a căror decontare se face în funcție de cursul unei valute	144		
— în valută	145		
Valoarea concesiunilor primite (din ct. 167)	146		
Datorii comerciale, avansuri primite de la clienți și alte conturi asimilate, în sume brute (ct. 401 + 403 + 404 + 405 + 408 + 419), din care:	147		
— datorii comerciale externe, avansuri primite de la clienți externi și alte conturi asimilate, în sume brute (din ct. 401 + din ct. 403 + din ct. 404 + din ct. 405 + din ct. 408 + din ct. 419)	148		
Datorii în legătură cu personalul și conturi asimilate (ct. 421 + 423 + 424 + 426 + 427 + 4281)	149		
Datorii în legătură cu bugetul asigurărilor sociale și bugetul statului (ct. 431 + 437 + 4381 + 441 + 4423 + 4428 + 444 + 446 + 447 + 4481), (rd. 151 la 154), din care:	150		
— datorii în legătură cu bugetul asigurărilor sociale (ct. 431 + 437 + 4381)	151		
— datorii fiscale în legătură cu bugetul statului (ct. 441 + 4423 + 4428 + 444 + 446)	152		
— fonduri speciale – taxe și vărsăminte asimilate (ct. 447)	153		
— alte datorii în legătură cu bugetul statului (ct. 4481)	154		
Datoriile entității în relațiile cu entitățile afiliate (ct. 451)	155		
Sume datorate acționarilor/asociaților (ct. 455)	156		
Alte datorii (ct. 453 + 456 + 457 + 4581 + 462 + 472 + 473 + 478 + 269 + 509), (rd. 158 la 162), din care:	157		
— decontări privind interesele de participare, decontări cu acționarii/asociații privind capitalul, decontări din operații în participație (ct. 453 + 456 + 457 + 4581)	158		
— alte datorii în legătură cu persoanele fizice și persoanele juridice, altele decât datoriile în legătură cu instituțiile publice (instituțiile statului) <sup>1)</sup> (din ct. 462 + din ct. 472 + din ct. 473)	159		
— subvenții nereluate la venituri (din ct. 472)	160		
— vărsăminte de efectuat pentru imobilizări financiare și investiții pe termen scurt (ct. 269 + 509)	161		
— venituri în avans aferente activelor primite prin transfer de la clienți (ct. 478)	162		
Dobânzi de plătit (ct. 5186)	163		
Valoarea împrumuturilor primite de la operatorii economici*****)	164		
Capital subscris vărsat (ct. 1012), din care:	165		
— acțiuni cotate <sup>2)</sup>	166		
— acțiuni necotate <sup>3)</sup>	167		
— părți sociale	168		
— capital subscris vărsat de nerezidenți (din ct. 1012)	169		

cod 30

— lei —

A	B	1	2
Brevete și licențe (din ct. 205)	170		
IX. Informații privind cheltuielile cu colaboratorii	Nr. rd.	31 decembrie an precedent	31 decembrie an curent
A	B	1	2
Cheltuieli cu colaboratorii (ct. 621)	171		
X. Informații privind bunurile din domeniul public al statului	Nr. rd.	31 decembrie an precedent	31 decembrie an curent
A	B	1	2
Valoarea bunurilor din domeniul public al statului aflate în administrare	172		
Valoarea bunurilor din domeniul public al statului aflate în concesiune	173		
Valoarea bunurilor din domeniul public al statului închiriate	174		
XI. Capital social vărsat (ct. 1012), (rd. 176 + 179 + 183 + 184 + 185 + 186), din care:	175		
— deținut de instituții publice (rd. 177 + 178), din care:	176		
— deținut de instituții publice de subordonare centrală;	177		
— deținut de instituții publice de subordonare locală;	178		
— deținut de societăți comerciale cu capital de stat, din care:	179		
— cu capital integral de stat;	180		
— cu capital majoritar de stat;	181		
— cu capital minoritar de stat;	182		
— deținut de regii autonome	183		
— deținut de societăți comerciale cu capital privat	184		
— deținut de persoane fizice	185		
— deținut de alte entități	186		
XII. Dividende ale societăților comerciale cu capital de stat și vărsăminte ale regiilor autonome, din care:	187		
— dividende/vărsăminte aferente anului 2012, repartizate către instituții publice, din care:	188		
— către instituții publice de subordonare centrală;	189		
— către instituții publice de subordonare locală;	190		
— dividende/vărsăminte din profitul anului 2011, plătite către instituții publice, din care:	191		
— către instituții publice de subordonare centrală;	192		
— către instituții publice de subordonare locală;	193		
— dividende/vărsăminte din profitul aferent exercițiilor anterioare anului 2011, plătite către instituții publice, din care:	194		
— către instituții publice de subordonare centrală;	195		
— către instituții publice de subordonare locală.	196		

\*) Pentru statutul de „persoane juridice afiliate” se vor avea în vedere prevederile art. 7 alin. (1) pct. 21 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

\*\*) *Subvenții pentru stimularea ocupării forței de muncă (transferuri de la bugetul statului către angajator)* — reprezintă sumele acordate angajatorilor pentru plata absolvenților instituțiilor de învățământ, stimularea șomerilor care se încadrează în muncă înainte de expirarea perioadei de șomaj, stimularea angajatorilor care încadrează în muncă pe perioadă nedeterminată șomeri în vârstă de peste 45 de ani, șomeri întreținători unici de familie sau șomeri care în termen

de 3 ani de la data angajării îndeplinesc condițiile pentru a solicita pensia anticipată parțială ori de acordare a pensiei pentru limita de vârstă, ori pentru alte situații prevăzute prin legislația în vigoare privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă.

\*\*\* Se va completa cu cheltuielile efectuate pentru activitatea de cercetare-dezvoltare, respectiv cercetarea fundamentală, cercetarea aplicativă, dezvoltarea tehnologică și inovarea, stabilite potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare.

\*\*\*\*) Cheltuielile de inovare se determină potrivit Regulamentului (CE) nr. 1.450/2004 al Comisiei din 13 august 2004 de punere în aplicare a Deciziei nr. 1.608/2003/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind producția și dezvoltarea statisticilor comunitare privind inovarea, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene seria L nr. 267 din 14 august 2004.

\*\*\*\*\*) Prin *operatori economici* se înțelege operatori economici, cu excepția celor din sectorul financiar (instituții de credit, instituții financiare nebancale, entități reglementate și supravegheate de Comisia de Supraveghere a Asigurărilor, Comisia de Supraveghere a Sistemului de Pensii Private, Comisia Națională a Valoilor Mobiliare), societăților reclassificate în sectorul administrației publice și instituțiilor fără scop lucrativ în serviciul gospodăriilor populației.

1) În categoria „Alte datorii în legătură cu persoanele fizice și persoanele juridice, altele decât datoriile în legătură cu instituțiile publice (instituțiile statului)” nu se vor înscrie subvențiile aferente veniturilor existente în soldul contului 472.

2) Titluri de valoare care conferă drepturi de proprietate asupra societăților, care sunt negociabile și tranzacționate, potrivit legii.

3) Titluri de valoare care conferă drepturi de proprietate asupra societăților, care nu sunt tranzacționate.

Administrator

Întocmit

Numele și prenumele .....

Numele și prenumele .....

Semnătura .....

Calitatea .....

Ștampila unității

Semnătura .....

Nr. de înregistrare în organismul profesional .....

### SITUAȚIA ACTIVELOR IMOBILIZATE

la data de 31 decembrie .....

Elemente de imobilizări	Nr. rd.	Valori brute				Sold final (col. 5 = 1 + 2 - 3)
		Sold inițial	Creșteri	Reduceri		
				Total	Din care: dezmembrări și casări	
A	B	1	2	3	4	5
<b>Imobilizări necorporale</b>						
Cheltuieli de constituire și cheltuieli de dezvoltare	01				X	
Alte imobilizări	02				X	
Avansuri și imobilizări necorporale în curs	03				X	
TOTAL (rd. 01 la 03)	04				X	
<b>Imobilizări corporale</b>						
Terenuri	05				X	
Construcții	06					
Instalații tehnice și mașini	07					
Alte instalații, utilaje și mobilier	08					
Avansuri și imobilizări corporale în curs	09					
TOTAL (rd. 05 la 09)	10					
<b>Imobilizări financiare</b>	11				X	
<b>ACTIVE IMOBILIZATE — TOTAL (rd. 04 + 10 + 11)</b>	12					

### SITUAȚIA AMORTIZĂRII ACTIVELOR IMOBILIZATE

Elemente de imobilizări	Nr. rd.	Sold inițial	Amortizare în cursul anului	Amortizare aferentă imobilizărilor scoase din evidență	Amortizare la sfârșitul anului (col. 9 = 6 + 7 - 8)
<b>Imobilizări necorporale</b>					
Cheltuieli de constituire și cheltuieli de dezvoltare	13				

cod 40		— lei —			
Elemente de imobilizări	Nr. rd.	Sold inițial	Amortizare în cursul anului	Amortizare aferentă imobilizărilor scoase din evidență	Amortizare la sfârșitul anului (col. 9 = 6 + 7 - 8)
A	B	6	7	8	9
Alte imobilizări	14				
TOTAL (rd. 13 + 14)	15				
<b>Imobilizări corporale</b>					
Terenuri	16				
Construcții	17				
Instalații tehnice și mașini	18				
Alte instalații, utilaje și mobilier	19				
TOTAL (rd. 16 la 19)	20				
AMORTIZĂRI — TOTAL (rd. 15 + 20)	21				

## SITUAȚIA AJUSTĂRILOR PENTRU DEPRECIERE

cod 40		— lei —			
Elemente de imobilizări	Nr. rd.	Sold inițial	Ajustări constituite în cursul anului	Ajustări reluate la venituri	Sold final (col. 13 = 10 + 11 - 12)
A	B	10	11	12	13
<b>Imobilizări necorporale</b>					
Cheltuieli de constituire și cheltuieli de dezvoltare	22				
Alte imobilizări	23				
Avansuri și imobilizări necorporale în curs	24				
TOTAL (rd. 22 la 24)	25				
<b>Imobilizări corporale</b>					
Terenuri	26				
Construcții	27				
Instalații tehnice și mașini	28				
Alte instalații, utilaje și mobilier	29				
Avansuri și imobilizări corporale în curs	30				
TOTAL (rd. 26 la 30)	31				
<b>Imobilizări financiare</b>					
AJUSTĂRI PENTRU DEPRECIERE — TOTAL (rd. 25 + 31 + 32)	33				

Administrator

Numele și prenumele .....

Semnătura .....

Ștampila unității

Întocmit

Numele și prenumele .....

Calitatea .....

Semnătura .....

Nr. de înregistrare în organismul profesional .....

**ACTE ALE BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI**

BANCA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI

**ORDIN****privind dispunerea radierii din Registrul general al instituțiilor financiare nebankare a Societății Comerciale IFN LEASING HOUSE — S.A.**

Având în vedere solicitarea privind radierea din Registrul general al instituțiilor financiare nebankare a Societății Comerciale IFN LEASING HOUSE — S.A., formulată în baza art. 28 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 93/2009 privind instituțiile financiare nebankare, cu modificările și completările ulterioare, prin Scrisoarea nr. 143 din 7 noiembrie 2012, înregistrată la Banca Națională a României — Direcția supraveghere cu nr. 19.414 din 8 noiembrie 2012, modificarea denumirii prin renunțarea la sintagma „I.F.N.”, precum și modificarea obiectului de activitate al instituției prin eliminarea activităților de creditare,

în temeiul art. 35 din Legea nr. 312/2004 privind Statutul Băncii Naționale a României și al prevederilor Hotărârii Parlamentului României nr. 35/2009 pentru numirea Consiliului de administrație al Băncii Naționale a României,

**guvernatorul Băncii Naționale a României** emite următorul ordin:

Articol unic. — Se dispune radierea din Registrul general al instituțiilor financiare nebankare a Societății Comerciale IFN LEASING HOUSE — S.A., cu sediul în municipiul București, Str. Hrisovului nr. 18, bl. A 12, sc. B, ap. 69, sectorul 1, înregistrată la registrul comerțului cu nr. J40/29274/1994, cod unic de înregistrare 7926255, înscrisă în Registrul general cu nr. RG-PJR-41-080112, la secțiunea h) „Leasing financiar”.

Guvernatorul Băncii Naționale a României,  
**Mugur Constantin Isărescu**

București, 3 ianuarie 2013.  
Nr. 1.

---

---

**EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI**



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,  
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)  
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro  
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72  
Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

